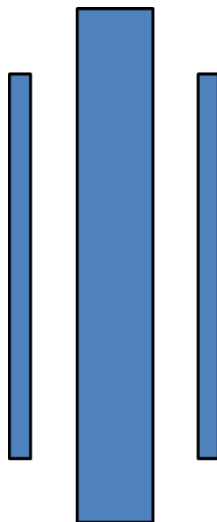




**RENCANA KERJA  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
KECAMATAN ADIMULYO**



**TAHUN 2023**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Kecamatan Adimulyo sebagai salah satu Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah No. 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Renja adalah Rencana Kerja Perangkat Daerah yang merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan dari Renstra. Kecamatan Adimulyo berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tata cara penyusunan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 juga di atur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 juga mengacu kepada rancangan awal RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Adimulyo Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023, Renja Perangkat Daerah digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023 disusun sebagai dokumen perencanaan tahun kedua dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026, Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan

yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 harus selaras / konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Adimulyo Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

## **1.2 Landasan Hukum**

Rencana Kerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2023 :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia

- Tahun 2007 nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700 );
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
  8. Undang - Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496); sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
  9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
  10. Undang – undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757 );
  11. Peraturan Pemerintah nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);

12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 20017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2010 Nomor, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 36);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 20, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 93) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan daerah kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan ( Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 188);
17. Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2012 Nomor 23, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 96);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan

Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 183);

19. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);

20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);

21. Peraturan Daerah Kabupaten No. 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 – 2026 ( Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 184);

22. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 50 Tahun 2022 tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2023,

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023 dan Renstra Kecamatan Adimulyo Tahun 2021-2026.

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 ini adalah untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan

program dan kegiatan di Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Kebumen tahun sebelumnya (2021).

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Renja Kecamatan Adimulyo tahun 2023 disusun dengan sistematika sesuai Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, sebagai berikut :

##### **Bab I. Pendahuluan**

- A. Latar Belakang
- B. Landasan Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Sistematika Penulisan

##### **Bab II. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021**

- A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2021 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah sampai dengan tahun 2021.
- B. Kajian Terhadap Capaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Adimulyo
- C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
- E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

##### **Bab III. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah**

- A. Telaah Terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen.
- B. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Adimulyo.
- C. Program dan Kegiatan

##### **Bab IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah**

Memuat rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2023 dan prakiraan maju tahun 2024. Perangkat Daerah yang selanjutnya disajikan pada lampiran Rencana Kerja.

## Bab V. Penutup

Berisikan uraian penutup berupa :

- A. Catatan Penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai kebutuhan;
- B. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan; dan
- C. Rencana tindak lanjut.



**BAB II**  
**EVALUASI PELAKSANAAN RENJA**  
**KECAMATAN ADIMULYO TAHUN LALU**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2021 dan Capaian Renstra Tahun 2021.**

Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian / keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Adimulyo saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih.

Renja Kecamatan Adimulyo tahun lalu, yaitu Tahun 2021 dievaluasi sebagaimana juga amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Pada Tabel 2.1 berikut disajikan rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Kecamatan Adimulyo dan pencapaian Renstra Kecamatan Adimulyo sampai dengan Tahun 2021.

**Tabel 2.1**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Adimulyo dan**  
**Pencapaian Renstra Kecamatan Adimulyo s/d Tahun 2022**

Nama OPD :Kecamatan Adimulyo

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra OPD) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target program dan kegiatan (Renja OPD tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra OPD s/d tahun berjalan	
								Target Renja OPD tahun 2021	Realisasi Renja OPD tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2022)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (10=9)	11=(10/4)
1	20	21		<b>Kecamatan Adimulyo</b>									
1	1	20	21	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB./KOTA</b>									
				<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Presentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	67	35 Dok	11 Dok	11 Dok	100	11 dok	11	16
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun ( Renstra 26, Renja, RKA, DPA, DPPA, )	33	20 Dok	7 Dok	7 Dok	100	5 dok	5	15
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	34	15 dok	4 dok	4 dok	100	6 dok	6	17
				<b>Kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah</b>	Tercukupinya jasa administrasi keuangan	72	125	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan	126	105	21 org	21 org	100	21	21	16

				pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan OPD	Jumlah Dokumen pengelola administrasi keuangan (TU,GU,LS,UP)	24	20	4 dok	4 dok	100	4 dok	4	16
				<b>Administrasi umum perangkat daerah</b>	Prosentase terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Kegiatan penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah paket penyediaan makanan dan minuman	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket penyediaan barang cetakan dan penggandaan	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bulan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Kebumen Expres dan Tabloid)	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan Bahan/Material	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD	Jumlah bulan rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada OPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16

				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyedia jasa kebersihan kantor	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah paket penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	72	60	12 bln	12 bln	100	12	12	16
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya								
				<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik</b>	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	54	60	7 jenis	7jenis	100	9	9	16
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang, Rekom SKCK, Ijin Keramaian, KIA, Legalisasi Umum)	54	60	7 jenis	7 Jenis	100	9	9	16
				<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	13	15	3	3	100	2	2	15
1	01	02	01	Pembinaan Wawasan	Jumlah kegiatan	13	15	3	3	100	2	2	15

				Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)								
				<b>Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan</b> Desa	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	276	150	46 org	46 org	100	46	46	16
				Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan								
				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	138	115	23 desa	23 desa	100	23	23	16
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	12	5	2	2	100	2	2	16
				Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	6	5	1	1	100	1	1	16
1	01	02	01	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Musrenbangdes/kel dan musrenbangcam	12	5	2	2	100	1	1	08

1	01	01		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa (PKK,UKS,BUMDES,So sial Masyarakat)	24	15	4 keg	4 keg	100	4	4	16
				Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah fasilitasi kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (TKP2Kdes/kel dan Bansos Sembako)	12	5	2 keg	2 keg	100	2	2	16

**Tabel 2.2**  
**Resume Ketercapaian Program Kecamatan Adimulyo Tahun 2021**

No	Nama Program	Indikator Program	Capaian s.d 2021
1	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota</b>		94 %
	1. Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	99,98 %
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	83,50%
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	55,61%
	3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	99,81 %
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	99,92%
		Penyediaan Barang Cetak Penggandaan	100 %
		Pengadaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang - undangan	99,53 %
		Penyediaan Bahan Material	99,70 %
	4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	98,87 %
		Pengadaan Mebel	99,76%
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Lainnya	98,39 %
	5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100 %
		Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya Air Dan Listrik	94 %
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	98,13 %
	Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	88,81 %

No	Nama Program	Indikator Program	Capaian s.d 2021
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	99,80 %
		Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	99,85 %
2	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	84,37 %
3	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Ke	99,94 %
4	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	98,54 %
		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	100 %
		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	99,98 %
%		Fasilitasi Penyusunan	99,99 %



No	Nama Program	Indikator Program	Capaian s.d 2021
		Perencanaan Pembangunan Partisipatif	
		Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	99,77 %
		Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	99,97
	Rata - rata		85,46 %

Sumber : Kec. Adimulyo, data diolah 2021.

kesimpulan yang dapat diambil bahwa capaian rencana strategis Kecamatan Adimulyo sampai dengan Tahun 2021 dengan capaian rata-rata 85,46 % dari target.

## 2.2 Kajian Terhadap Capaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Adimulyo

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan di jelaskan bahwa Kecamatan mempunyai tugas sebagai berikut :

- penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
- pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;

- h. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan;
- i. perencanaan, pengoordinasian, pengendalian dan penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
- j. fasilitasi dan evaluasi penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;
- k. pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Badan Usaha Milik Desa; dan
- l. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pelimpahan Wewenang Bupati Kebumen Kepada Camat, Kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan dan penyelenggaraan. Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati yang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang profesional, transparan, efektif dan efisien.

Dalam pelaksanaannya, terdapat beberapa jenis pelayanan utama yang ada di Kecamatan Adimulyo, namun secara umum pelayanan di Kecamatan Adimulyo dapat dikelompokkan sebagai berikut:

- 1. Pelayanan teknis administrasi baik ke dalam maupun keluar;
- 2. Pelayanan legalisasi surat-surat dan rekomendasi kepada masyarakat;
- 3. Pelayanan yang bersifat penyediaan data atau informasi kepada Dinas Instansi yang berada di Wilayah Kecamatan maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen;
- 4. Pelayanan kepada Pemerintahan Desa dan Masyarakat terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pembinaan sosial kemasyarakatan.

Selanjutnya, terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Adimulyo Tahun 2022 dengan Indikator Kinerja Utama Kecamatan yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan, dapat dilihat pada Tabel 2.3

**Tabel 2.3**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Adimulyo**  
**Kabupaten Kebumen**

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra OPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan Adimulyo	-	-	91,97	91,00	91,00	92,00	91,00	92,97	91,00	92,00	

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Adimulyo**

Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Adimulyo sampai dengan Tahun 2022 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya prosentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Adimulyo, yaitu sebagai berikut:

- a. Belum optimalnya sarana dan prasarana untuk pelayanan pada masyarakat khususnya penyandang difabel dan sarpras yang mendukung kinerja pelayanan PATEN karena di Kecamatan Adimulyo pelayanannya mencakup sampai ke kecamatan lain,
- b. Belum optimalnya pelayanan publik yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Tuntutan pembangunan modern memaksa pemerintah beradaptasi dengan teknologi informasi. Sehingga pelayanan dengan berbagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Sampai Tahun 2022, penyelenggaraan pelayanan publik berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih belum berjalan optimal sehingga masih perlu mendapatkan proporsi afirmasi yang lebih.
- c. Tingkat kesejahteraan masyarakat Adimulyo tergolong sedang di lihat dari indikator kemiskinan di angka 20 dari 26 Kecamatan, Angka melek huruf 100 %, Kematian bayi 0 %, Kematian Ibu hamil 0 %, namun masih di jumpai stunting di Kecamatan Adimulyo.
- d. Dengan kondisi geografis dan latar belakang kesejahteraan di Kecamatan Adimulyo menjadikan tantangan yang baru yakni perlu penciptaan lapangan pekerjaan untuk meningkatkan kemandirian sosial ekonomi masyarakat agar tidak masuk dalam desil I dan II sehingga diperlukan peluang – peluang untuk menciptakan peluang

usaha dan lapangan pekerjaan sesuai dengan keahlian penduduk kecamatan Adimulyo.

Dengan kondisi Demografi serta Geografi Kecamatan Adimulyo yang rata – rata penduduk ada pada kategori produktif maka peluang untuk mendapatkan SDM yang tangguh sangat berat.

- e. Melihat kondisi Geografi Kecamatan Adimulyo yang rawan banjir formulasi kebijakan yang menjadi isu penting yaitu :

- Penanggulangan Banjir

Kecamatan Adimulyo merupakan kecamatan banyak dilintasi sungai – sungai besar dan kecil yang antara lain Sungai Kemit, Sungai Karanganyar, Sungai Kejawang, Sungai Abang, Sungai Turus, Sungai Joho, Sungai Kanoman, Sungai Wungu dan Sungai Clebok. Semua sungai tersebut bermuara ke Sungai Telomoyo dibagian selatan sehingga wilayah ini menjadi sangat rawan banjir. Dalam penanggulangan banjir kecamatan Adimulyo membuat tanggul darurat guna mengantisipasi luapan air dengan cara membendung menggunakan karung yang sebelumnya telah diisi pasir laut, sedangkan untuk jangka panjang adalah perlunya normalisasi sungai, untuk itu kecamatan Adimulyo akan berkoordinasi lebih lanjut dengan Perangkat Daerah terkait dan Balai Besar Wilayah Sungai Serayu – Opak yang berada di Yogyakarta untuk Normalisasi Sungai guna mengantisipasi banjir.

- Pembuatan Embung darat

Dalam rencana pembuatan embung darat, desa Tegalsari sudah menyusun proposal pembuatan embung darat yang di tujukan kepada Dinas DPUPR Kabupaten Kebumen untuk tahun 2020.

- f. Sektor Pertanian menjadi isu utama dalam pembangunan

Luas wilayahnya Kecamatan Adimulyo 63,43 km<sup>2</sup>, dengan jumlah penduduknya 34.377 jiwa yang sebagian besar penduduknya berprofesi sebagai petani, dan buruh tani, dengan lahan pertanian seluas 820,4 Ha, penggunaan lahan sebagian besar digunakan sebagai permukiman

dan lahan pertanian sawah berupa padi dan lahan pertanian palawija jika di musim kemarau. Panen padi di wilayah ini bisa panen 2-3 kali dalam setahun karena umumnya sawah di Kecamatan Adimulyo dilintasi jaringan irigasi dari Waduk Sempor dan Wadaslintang serta daerah irigasi (DI) bendung sungai di sekitarnya.

g. Kecamatan Adimulyo dalam menyelamatkan warganya dari ancaman Covid 19 dengan menerapkan berbagai kebijakan yaitu dengan cara :

1. Sosialisasi dan edukasi tentang protokol kesehatan
2. Mensosialisasikan pemberian vaksin kepada masyarakat untuk wilayah kecamatan Adimulyo.

h. Isu Stunting Kecamatan Adimulyo.

Stunting merupakan masalah kurang gizi pada pertumbuhan anak yang tidak sesuai rata – rata pertumbuhan yang normal. Di Kecamatan Adimulyo terdapat 188 anak yang mengalami stunting. Upaya penanganan stunting di Kecamatan Adimulyo dengan cara memantau dan mengidentifikasi pertumbuhan bayi serta memberikan penyuluhan – penyuluhan, pemberian asupan gizi berimbang, pemberian makanan tambahan bagi balita penderita stunting dari Dinas Kesehatan dan Dinas PPKB Kecamatan Adimulyo.

Atas dasar permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Adimulyo dalam melaksanakan tugas dan fungsinya guna mengatasi dan mengantisipasi permasalahan yang ada di Kecamatan Adimulyo supaya tidak berkelanjutan.

## **2.4 Review Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Adimulyo**

Rancangan awal penyusunan RKPD Tahun 2023 yang disusun sesuai hasil analisis kebutuhan. Kegiatan yang ada dalam rancangan awal RKPD di Kecamatan Adimulyo dapat dilihat dalam tabel berikut:

**Tabel 2.4**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023**  
**Kabupaten Kebumen**

Kecamatan Adimulyo

Lembar.....dari.....

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<b>KECAMATAN</b>				2.276.849.000					2.276.849.000	
	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>		Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	1.939.138.000	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>		Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		1.939.138.000	
7.01.01.2.01	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	10 dokumen	<b>9.000.000</b>	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Tersusun	10 dokumen	<b>9.000.000</b>	
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen perencanaan yang tersusun	4 Dokumen	5.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen perencanaan yang tersusun	4 Dokumen	5.000.000	
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	4.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun	4 Dokumen	4.000.000	



	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.02	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan	<b>1.739.360.000</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan	<b>1.739.360.000</b>	
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah ASN yang Mendapatkan Gaji dan Tunjangan	12 Bulan	1.724.360.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah ASN yang Mendapatkan Gaji dan Tunjangan	12 Bulan	1.724.360.000	
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi SKPD	12 Bulan	15.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi SKPD	12 bulan	15.000.000	
7.01.01.2.06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		Jumlah Bln penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	<b>51.000.000</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		Jumlah Bln penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan	<b>51.000.000</b>	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Jenis Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Peneran	12 Bulan	5.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Jenis Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Peneran		5.000.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kantor		gan Bangunan Kantor			Kantor		gan Bangunan Kantor			
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	12 Bulan	20.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	12 Bulan	20.000.000	
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan	12 Bulan	3.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan	12 Bulan	.3.000.000	
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 bulan	1.500.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 bulan	1.500.000	
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Bulan Alat Penyediaan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	15.500.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah bulan alat penyediaan alat tulis kantor	12 Bulan	15.500.000	
7.01.01.	Penyelenggaraan	Kab.	Jumlah Laporan	12	4.000.000	Penyelenggaraan	Kab.	Jumlah Laporan	12	4.000.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.06.09	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kebumen, Adimulyo,	Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Bulan		Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kebumen, Adimulyo,	Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Bulan		
7.01.01. .2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis	12 Bulan	2.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis	12 Bulan	2.000.000	
7.01.01. 2.07	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang utusan pemerintah daerah	4 unit	<b>55.000.000</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang utusan pemerintah daerah	4 unit	<b>55.000.000</b>	
7.01.01. 2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	35.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	35.000.000	
7.01.01. 2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah unit pengadaan laptop, LCD, dan Mesin Entrian	3 unit	20.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah unit pengadaan laptop, LCD, dan Mesin Entrian	3 unit	20.000.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah jenis pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	1 unit	0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah jenis pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor	1 unit	0	
7.01.01.2.08	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	<b>35.778.000</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	<b>35.778.000</b>	
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	1.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	1.500.000	
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Bulan	15.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Adimul yo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Bulan	15.000.000	
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan	19.278.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan	19.278.000	
7.01.01.	<b>Pemeliharaan</b>		Jumlah unit	33	<b>49.000.000</b>	<b>Pemeliharaan</b>		Jumlah unit	33	<b>49.000.000</b>	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.09	<b>Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	Unit		<b>Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	Unit		
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 unit	25.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 unit	25.000.000	
7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Mebel yang Dipelihara	8 unit	4.000.000	Pemeliharaan Mebel	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Mebel yang Dipelihara	8 unit	4.000.000	
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 bulan	10.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	12 Bulan	10.000.000	
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Kebum en, Adimul yo,	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	10.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Adimul yo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	10.000.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
7.01.02	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	86.00-87.00 %	51.000.000	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	86.00-87.00 %	51.000.000	
7.01.02.2.04	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>		Prosentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yangdilimpahkan Kepada Camat	100 %	<b>51.000.000</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>		Prosentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan Yangdilimpahkan Kepada Camat	100 %	<b>51.000.000</b>	
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah jenis pelayanan non perizinan yang dilaksanakan	5 jenis	51.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah jenis pelayanan non perizinan yang dilaksanakan	5 jenis	51.000.000	
7.01.05	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		Indeks Kondusivitas Kecamatan	100 %	<b>20.000.000</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		Indeks Kondusivitas Kecamatan	100 %	<b>20.000.000</b>	
7.01.05.2.01	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraa n Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	<b>20.000.000</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraa n Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	<b>20.000.000</b>	
7.01.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan	Kab. Kebumen	Jumlah kegiatan	2 kegiatan	20.000.000	Pembinaan Wawasan	Kab. Kebumen	Jumlah kegiatan	2 kegiatan	20.000.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	en, Adimulyo,	rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	tan		Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan PemeliharaanKeutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	en, Adimulyo,	rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	n		
7.01.06	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	34,04 %	<b>226.711.000</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	34,04 %	<b>226.711.000</b>	
7.01.06.2.01	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan</b>		Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	23 Kegiatan	266.711.000	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan</b>		Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	23 Kegiatan	266.711.000	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<b>Desa</b>		Pemerintahan			<b>Desa</b>		Pemerintahan			
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Desa yang di Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	23 Desa	45.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Desa yang di Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	23 Desa	45.000.000	
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	2 Desa	5.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	2 Desa	5.000.000	
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	2 dokumen	22.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	2 dokumen	22.000.000	
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan	15.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan	15.000.000	
7.01.06.	Fasilitasi	Kab.	Jumlah Desa	23		Fasilitasi	Kab.	Jumlah Desa	23	35.836.000	



	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program Kegiatan/ sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.01.13	Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kebumen, Adimulyo,	yang di fasilitasi musrenbangdes	desa	35.836.000	Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Kebumen, Adimulyo,	yang di fasilitasi musrenbangdes	desa		
7.01.06. 2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	10 kegiatan	123.875.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kab. Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	10 Kegiatan	123.875.000	
7.01.06. 2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah desa yang di fasilitasi kegiatan sembako	23 Desa	20.000.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kab. Kebumen, Adimulyo,	Jumlah desa yang di fasilitasi kegiatan sembako	23 Desa	20.000.000	
<b>TOTAL</b>					<b>22,276,849,000</b>					<b>22,276,849,000</b>	

Hasil Analisa Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023 melalui rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolok ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan, tidak mengalami perubahan mengingat pagu anggaran Perangkat Daerah Kecamatan Adimulyo menyesuaikan pemberian dari dana pusat.

## **2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Adimulyo diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat desa (Musrenbangdes) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2023. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan desa memfasilitasi serta mengakomodir usulan kebutuhan masyarakat. Berikut ini disajikan tabel usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Adimulyo :

**Tabel 2.5**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan**  
**Tahun 2023 Kabupaten Kebumen**

Kecamatan Adimulyo

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Kegiatan	Pagu	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Program Pengawasan Pengamanan Pangan				
1	Program dan Pengembangan Sarana Pertanian	Kecamatan Adimulyo	Pelatihan Budidaya , Sewa lahan / Kompensasi, Saprodi, Alsintan Pasca Panen. 5 Desa @ 2Ha	417.346.000	Distapang

## BAB III

### TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, DAN KEGIATAN

#### 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021- 2026 adalah :*“Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama rakyat”*. Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu – isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021-2026 dapat diuraikan bahwa isu-isu strategis yang terkait langsung dengan tupoksi Kecamatan Adimulyo adalah :*“Belum optimalnya implementasi Clean and Good Governance.”*

Semua program kegiatan di Kecamatan Adimulyo dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi sumberdaya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan masyarakat Kebumen yang mandiri, sejahtera dan berakhlak mulia melalui peningkatan perekonomian dan kualitas sumber daya manusia.

Misi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Adimulyo adalah Misi 1 (satu ), yaitu “ *Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open gov “ yang terintegrasi dengan program – program unggulan yang meliputi :*

1. **GO-LAK** = Jemput ke rumah layanan Administrasi Kependudukan Program Pelayanan Administrasi Kependudukan jemput bola ke rumah “ ora antri, ora suwe, cepet dadi. “

## 2. Satu Data Untuk Semua

Data Kependudukan terintegrasi dengan semua sektor, dengan output Kartu Kebumen Sejahtera sebagai upaya mengontrol masyarakat yang belum tercover dalam urusan kesejahteraan.

## 3. Tiada Hari Tanpa Pelayanan ( THTP ).

Peningkatan Pelayanan Perijinan Terpadu Satu Pintu (PTSP), Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan; dan

## 4. Festival Anggaran : Merupakan bentuk komitmen peningkatan transparansi penyelenggaraan pemerintahan, dimana pelaksanaan fungsi pengawasan bersama- sama dilakukan oleh pemerintah, masyarakat dan pihak swasta. Melalui Festival Anggaran pemerintah kabupaten Kebumen mengajak masyarakat untuk turut serta mengawasi penggunaan anggaran

### 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja

Tujuan Rencana Kerja Kecamatan Adimulyo adalah Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Adimulyo Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan Jangka Menengah dari Kecamatan Adimulyo adalah **“Terwujudkan Reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik ( *Clean and Good Gavernance* )** dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Adimulyo adalah **meningkatkan kualitas pelayanan publik**. Tujuan dan Sasaran yang akan di capai dalam Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 di sajikan pada Tabel 3.1.

**Tabel 3.1**  
**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Adimulyo**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Satuan	Kondisi Awal		Target Kinerja sasaran tahun ke						Kondisi Akhir
					2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1.	Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik (clean and good governance)		Indeks Reformasi Birokrasi	Indek	59,33	61,33	63,33	65,33	67,33	69,33	69,33		
2.		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indek Kepuasan Masyarakat	Indek	91,97	91,00	91,00	92,00	93.00	94.00	94.00		

Sumber: RPJMD Kabupaten Kebumen 2021-2026

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalani misi yang diemban oleh suatu organisasi. Sedangkan kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan. Rencana Program dan Kegiatan OPD Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 mencakup 4 (empat) program, 9 (Sembilan) kegiatan dan 29 (dua puluh sembilan) sub kegiatan, yang terinci sebagai berikut:

**Tabel 3.2**  
**Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Adimulyo Tahun 2023**

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
Progran Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah
		Evaluasi kinerja perangkat daerah
	Administrasi keuangan perangkat daerah	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
		Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan OPD
	Administrasi umum perangkat daerah	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerang bangunan kantor
		Penyediaan bahan logistik kantor
		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
		Penyediaan bahan/material
		Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi OPD
		Penastausahaan arsip dinamis pada OPD
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan dinas

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan Daerah	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		Penyediaan jasa surat menyurat
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
		Penyediaan jasa pelayanan umum kantor
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan
		Pemeliharaan mebel
		Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
		Pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya
Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan undang-undang dasar Negara republik Indonesia tahun 1945, pelestarian bhineka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan republik indonesia
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan asset desa
		Fasilitasi Pilkades
		Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa
		Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
		Fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif



Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
		Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa
		Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya

### 3.3 Program dan Kegiatan

- a. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan
  - 1) Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah
 

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Adimulyo secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung tercapainya visi dan misi Kepala Daerah dan merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.
  2. Pencapaian SDGs
 

Konsep Tujuan Pembangunan Berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga dimensi pembangunan berkelanjutan; (1) lingkungan, (2) sosial, dan (3) ekonomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Adimulyo dalam Renja Tahun 2023 mulai diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya.
  3. Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidakmampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar, kemiskinan dapat disebabkan oleh kelangkaan alat pemenuh kebutuhan dasar, ataupun sulitnya akses terhadap pendidikan dan pekerjaan. Upaya penanggulangan kemiskinan mendapat perhatian serius dari Pemerintah Kabupaten Kebumen dengan melalui penerima

Bantuan Langsung Tunai, Jaringan Pengaman Sosial Provinsi, Jaringan Pengaman Sosial Kabupaten, Bantuan sosial tunai dari Kemensos dan Bantuan sembako.

4. Pencapaian SPM

Standar Pelayanan Minimal ( SPM ) kecamatan Adimulyo tidak memiliki Standar Pelayanan Minimal sehingga untuk kegiatan ini tidak ada targetnya.

5. Pencapaian IKU OPD tercapai.

6. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah 70% pada indikator pasar desa yang belum tercapai

7. Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Adimulyo akan dikembangkan Produk Home Industri untuk para anggota Poklasar maupun anggota UMKM. Disamping itu juga mendorong desa mengembangkan Desa Wisata dengan harapan pemanfaatan potensi yang ada mampu mengembangkan perekonomian daerah yang akhirnya mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat Kecamatan Adimulyo.

Beberapa Desa Wisata dan Produk UMKM di Kecamatan Adimulyo yang sedang dikembangkan sebagai berikut :

- a. Desa Wisata Adiluhur dan Taman Reptil Adiluhur,
- b. Desa Adikarto pengembangan Wisata Rumah Organik
- c. Desa Candiwulan pengembangan Wisata Waterpark Songging dan Sate Songging
- d. UMKM berupa produksi lanting desa Meles,
- e. UMKM Sate Songging Desa Candiwulan

#### 8. Pengembangan wilayah ( evaluasi Pada Bencana Banjir )

Pengembangan wilayah kecamatan Adimulyo masuk kawasan rawan bencana yakni bencana banjir. Banjir terakhir Tahun 2021 melanda 19 desa dari 23 desa dan ada 4 desa yang tidak terendam banjir. Kerugian terparah adalah pada sektor pertanian dan kegiatan ekonomi selama banjir terhenti total. Adapun upaya yang dilakukan oleh pemerintah adalah normalisasi sungai namun sampai saat ini belum terlaksana.

**BAB IV**  
**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**  
**PERANGKAT DAERAH**

Rencana kerja dan pendanaan Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 memuat program, kegiatan serta pagu indikatif Kecamatan Adimulyo Tahun 2023. Program dan Kegiatan yang direncanakan untuk kegiatan Tahun 2023 sesuai dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Adimulyo, disajikan dalam tabel berikut :

**Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan  
serta Prakiraan Maju Kecamatan Adimulyo Tahun 2023**

Nama OPD : Kecamatan Adimulyo

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7					UNSUR KEWILAYAHAN														
7	01				KECAMATAN						2,276,849,000							2,157,138,000	
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/K OTA	Cakupan pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%		%	100 %	1,939,138,000						100 %	1,939,138,000	
7	01	01	2.0 1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	dokumen		dokumen	10 dokumen	9,000,000						10 dokumen	9,000,000	
7	01	01	2.0 1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang tersusun  Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah  Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				4 dokumen 0 dokumen 4 dokumen	5,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhanka m dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	4 dokumen 0 dokumen 4 dokumen	5,000,000	KECAMATAN ADIMULYO

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun  Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				4 dokumen 4 dokumen	4,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	4 dokumen 4 dokumen	4,000,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bln penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	bulan		bulan	12 bulan	1,739,360,000						12 bulan	1,739,360,000	
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan  Jumlah orang penyelenggara rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah				12 bulan 12 bulan	1,724,360,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	1,724,360,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD  Jumlah jenis dokumen pelaksanaan penatausahaan dan pengujian verifikasi keuangan SKPD				12 bulan 3 jenis 6 orang	15,000,000		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 3 jenis 6 orang	15,000,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bln penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	bulan		bulan	12 bulan	51,000,000						12 bulan	51,000,000	
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunanJumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				12 bulan 12 bulan	5,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	5,000,000	KECAMATAN ADIMULYO

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/K egiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman  Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 bulan 12 bulan	20,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	20,000,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan  Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				12 bulan 12 bulan	3,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	3,000,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan  Jumlah jenis penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undnagan				12 bulan 12 bulan	1,500,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	1,500,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.06	07	Penyediaan Bahan Material	Jumlah bulan alat penyediaan alat tulis kantor  Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				12 bulan 12 bulan	15,500,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	15,500,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				12 bulan	4,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan	4,000,000	KECAMATAN ADIMULYO

Kode						Urusan/Bidang Urusan/Program/Ke giatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
											Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
															Nasional	Daerah				
7	01	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis  Jumlah dokumen penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				12 bulan 12 bulan	2,000,000		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkata n Profesionalis me aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	2,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang utusan pemerintah daerah	unit		unit	4 unit	55,000,000							4 unit	55,000,000	
7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan  Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan				1 Unit 1 Unit	35,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkata n Profesionalis me aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	1 Unit 1 Unit	35,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pengadaan laptop, LCD, dan Mesin Entrian  Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan				3 unit 3 unit	20,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkata n Profesionalis me aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	3 unit 3 unit	20,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor  Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan				1 unit 3 unit	0		Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkata n Profesionalis me aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	1 unit 3 unit	0	KECAMATAN ADIMULYO	



Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/Ke giatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	bulan		bulan	12 bulan	35,778,000					12 bulan	35,778,000		
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 bulan 12 bulan	1,500,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	1,500,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Jumlah Unit Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik				12 bulan 12 bulan	15,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	15,000,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor Jumlah orang petugas kebersihan				12 bulan 1 orang	19,278,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 1 orang	19,278,000	KECAMATAN ADIMULYO
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	unit		unit	33 unit	49,000,000						33 unit	49,000,000	
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya Jumlah unit				11 unit 11 unit	25,0000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	8 unit	25,0000,000	KECAMATAN ADIMULYO

Kode						Urusan/Bidang Urusan/Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
											Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
															Nasional	Daerah				
							Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional													
7	01	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara				8 unit	4,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	8 unit	4,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara  Jumlah unit pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor				12 bulan 12 bulan	10,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	12 bulan 12 bulan	10,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi  Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah				2 unit 2 unit	10,000,000	Kab.Kebumen, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	2 unit 2 unit	10,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
7			02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	%		%	86.00-87.00%	51,000,000						86.00-87.00%	51,000,000		
		02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	%		%	100%	51,000,000						100%	51,000,000		

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/Ke giatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggun g jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
		02	2.0 4	0 2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan  Jumlah jenis pelayanan non perizinan yang dilaksanakan  Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan  Jumlah orang THL Paten yang terbayar				5 jenis  0 Laporan  1 orang	51,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamata n Adimulyo	5 jenis  0 Laporan  1 orang	51,000,00 0	KECAMATA N  ADIMULYO	
		05			PROGRAM PENYELENGGARAA N URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Indeks Kondusivitas Kecamatan	%	%	100%	20,000,000						100 %	20,000,00 0		
		05	2.0 1		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	kegiatan	kegiatan	2 kegiatan	20,000,000						2 kegiatan	20,000,00 0		
		05	2.0 1	0 1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI  Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia			2 kegiatan  2 kegiatan	20,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamata n Adimulyo	2 kegiatan  2 kegiatan	20,000,00 0	KECAMATA N  ADIMULYO	

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/K egiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggu ng jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
						Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
		06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	%		%	34,04 %	266,711,000					34,04%	147,000,000		
		06	2.0 1		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan	kegiatan		kegiatan	23 kegiatan	266,711,000					23 kegiatan	147,000,000		
		06	2.0 1	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang di Ffasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				23 Desa 23 Desa	45,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	23 Desa 23 Desa	45,000,000	KECAMAT AN ADIMULY O
		06	2.0 1	06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa  Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa				2 Desa 2 Desa	5,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	2 Desa 2 Desa	5,000,000	

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/K egiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelomp ok Sasara n	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggun g jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
		06	2.0 1	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa  Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				2 dokumen 6 dokumen	22,000,000	Kab.Kebume n, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	2 dokumen 6 dokumen	22,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
		06	2.0 1	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum  Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa  Jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum				1 kegiatan 2 dokumen 1 kegiatan	15,000,000	Kab.Kebume n, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	1 kegiatan 2 dokumen 1 kegiatan	15,000,000	KECAMATAN ADIMULYO	
		06	2.0 1	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Parsitipatif  Jumlah Desa yang di fasilitasi musrenbangdes  Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Parsitipatif  Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan				23 desa 0 dokumen 2 kegiatan	35,836,000	Semua Kab/Kota  Semua Kecamatan  Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionisme aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	23 desa 0 dokumen 2 kegiatan	35,836,000	KECAMATAN ADIMULYO	

Kode					Urusan/Bidang Urusan/Program/Ke giatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2021	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2022	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		Perangkat Daerah Penanggung jawab
										Target 2023	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
														Nasional	Daerah				
						musrenbangcam													
		06	2.01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Mayarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa  Jumlah Fasilitasi Pembinaan BUMDES  Jumlah Fasilitasi Pembinaan PKK  Jumlah Fasilitasi Pembinaan Sosial Masyarakat  Jumlah Fasilitasi Usaha Kesehatan Sekolah				0 Dokumen  1 kali  5 kali  2 kali  2 kali	123,875,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	0 Dokumen  1 kali  5 kali  2 kali  2 kali	123,875,000	KECAMATAN ADIMULYO
		06	2.01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah desa yang di fasilitasi kegiatan sembako  Jumlah desa yang di fasilitasi TKP2Kdes  Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya				23 Desa  23 Desa  0 Laporan	20,000,000	Kab.Kebu men, Adimulyo, Semua Kelurahan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik	1.Peningkatan Profesionalism e aparatur	Kantor Kecamatan Adimulyo	23 Desa  23 Desa  0 Laporan	20,000,000	KECAMATAN ADIMULYO

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Rencana Kerja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Kecamatan Adimulyo dalam menjalankan tugas dan fungsi Kecamatan Adimulyo serta sebagai acuan dalam menyusun rencana program/kegiatan dan anggaran Kecamatan Adimulyo Tahun 2023. Renja sebagai pedoman bagi pemerintah Kecamatan Adimulyo di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan satu tahun kedepan, Keberhasilan pelaksanaan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan- karyawan Kecamatan Adimulyo serta peran aktif stakeholder yang berkepentingan.

maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

a. Catatan Penting Yang Perlu Mendapat Perhatian

Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 dipengaruhi oleh sumber pembiayaan/pendanaan yang memadai serta kompetensi dan semangat, tekad serta kedisiplinan dalam memprioritaskan program dan kegiatan sesuai dengan anggaran yang tersedia. Dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan harus mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen.

b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan Sebagai Berikut :

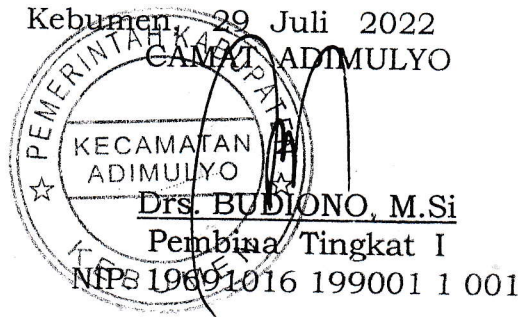
- 1) Kecamatan Adimulyo berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah

dirumuskan dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023;

- 2) Kecamatan Adimulyo berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 dan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2023;
  - 3) Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Kecamatan Adimulyo Tahun 2023, wajib dilaksanakan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan tahun 2023.
- c. Rencana Tindak Lanjut

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adimulyo selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2023 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Adimulyo. Renja Kecamatan Adimulyo juga memberikan umpan balik (*feed back*) dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik. Semoga keberadaan Renja Kecamatan Adimulyo ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi tercapainya visi dan misi Kabupaten Kebumen serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan Kabupaten Kebumen.

Kebumen, 29 Juli 2022  
CAMAT ADIMULYO



TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPPEDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Cahyo Riyadi	
Eka Xuliana	



LAMPIRAN – LAMPIRAN :

1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2021
2. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2021
3. Notulen Musrenbangcam Tahun 2021