

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025  
KECAMATAN ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		2,336,200,000	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik Kecamatan Adimulyo	92		%	92				CAMAT ADIMULYO	
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		13,310,000	Jumlah Dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	36			14	10	7	5	SEKRETARIS CAMAT	
				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6,500,000	jumlah jenis dokumen pelaksanaan penatausahaan pengujian verifikasi keuangan SKPD	2	Penyusunan Perjanjian Kinerja dan Rencana Kinerja Tahunan	Dokumen	2				Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	
							2	Penyusunan RKA, DPA 2024	Dokumen	2					
							1	Penyusunan Rencana Aksi 2025	Dokumen	1					
							4	Pengukuran Kinerja Triwulanan	Dokumen	1	1	1	1		
							2	Penyusunan RKAP, DPPA 2024	Dokumen		2				
							1	Penyusunan Renja 2026	Dokumen			1			
							1	Penyusunan RKA 2026	Dokumen		1				
							1	Penyusunan Renstra 2025-2029	Dokumen	1					
							1	Rapat Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Desa	kali		1				
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6,810,000		1	Penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2024	DOkumen	1				Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	
							1	Penyusunan LKJIP Tahun 2024	Dokumen	1					
							12	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan	Dokumen	3	3	3	3		
							4	Rakor POP/K Triwulanan	kali	1	1	1	1		
							3	Kegiatan Lembur	kali	1	1	1			
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2,137,417,000	Jumlah bulan penyediaan Administrasi Keuangan OPD	62			12	18	16	16	SEKRETARIS CAMAT	
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2,122,417,000	Jumlah Bln penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	14	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Bulanan	Bulan	3	4	4	3	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	
							14	Penyediaan Gaji P3K Bulanan	Bulan	3	4	4	3		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							12	Penyediaan TPP ASN	Bulan	3	3	3	3		
				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15,000,000		2	Penyediaan Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	kali		1		1	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	
							2	Penyediaan Jasa Pengelolaan BMD	kali		1		1		
							12	Penyediaan Jaminan Kecelakaan Kerja dan Jaminan Kematian Non ASN	Bulan	3	3	3	3		
							3	Makan Minum Rapat Penatausahaan Keuangan	Kali		1	1	1		
							3	Kegiatan Lembur	kali		1	1	1		
			<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>48,500,000</b>	<b>Jumlah penyediaan administrasi umum perangkat daerah</b>	<b>68</b>			<b>18</b>	<b>21</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>SEKRETARIS CAMAT</b>	
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5,347,000	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6	Penyediaan Alat-alat Listrik	Bulan	2	3	1		Kasubbag Umpeg	
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	19,230,000	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	11	Rapat Koordinasi dan Lainnya	kali	3	3	4	3	Kasubbag Umpeg	
							1	Rapat Bimbingan Rohani Karyawan	kali	1					
							1	Rapat Monev Kearsipan	kali		1				
							2	Rapat Implementasi SPIP-T	kali		1	1			
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3,271,000	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan	9	Pengadaan barang cetak dan penggandaan	bulan	3	3	3		Kasubbag Umpeg	
				Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2,000,000	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	12	Pengadaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	bulan	3	3	3	3	Kasubbag Umpeg	
				Penyediaan Bahan/Material	8,888,000	Jumlah bulan alat penyediaan alat tulis kantor	3	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bulan	1	1	1		Kasubbag Umpeg	
							3	Penyediaan Kertas dan Cover	Bulan	1	1	1			
							3	Penyediaan Bahan Komputer	Bulan	1	1	1			
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3,820,000	Jumlah bulan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3	Penyediaan Bahan Bakar Kendaraan Operasional	Bulan	1	1	1		Kasubbag Umpeg	
							12	Perjalanan Dinas Luar Daerah	orang/kali		3	3			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	5,944,000	Jumlah Bulan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bulan	1				Kasubbag Umpeg	
							1	Pengadaan Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor	Unit	1					
							3	Pengadaan Meja dan Kursi Ruang Arsip	Unit		3				
			<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>8,000,000</b>	<b>Jumlah bulan pengadaan barang milik daerah</b>	<b>3</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>SEKRETARIS CAMAT</b>	
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8,000,000	Jumlah Unit pengadaan barang milik daerah	1	Pengadaan Mesin Potong Kayu	Unit	1				Kasubbag Umpeg	
							1	Pengadaan Peralatan Studio Audio	Meter			1			
							1	CCTV	Unit		1				
			<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>55,742,000</b>	<b>Jumlah Bulan Penyediaan jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah</b>	<b>81</b>			<b>18</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>SEKRETARIS CAMAT</b>	
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1,500,000	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	1	Dokumentasi laporan penatausahaan, administrasi dan evaluasi kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, jasa pelayanan umum kantor dan jasa surat menyurat akhir tahun anggaran	Bulan	1				Kasubbag Umpeg	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	23,800,000	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12	Penyediaan Telepon	Bulan	3	3	3	3	Kasubbag Umpeg	
							12	Penyediaan Air	Bulan	3	3	3	3		
							12	Penyediaan Listrik	Bulan	3	3	3	3		
							12	Penyediaan Internet	Bulan	3	3	3	3		
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	30,442,000	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan kantor	8	Penyediaan Bahan Lainnya	Bulan	2	3	3		Kasubbag Umpeg	
							12	Jasa Tata Rias	Bulan		6		6		
							12	Penyediaan Jasa Tenaga Kebersihan	Bulan	3	3	3	3		
			<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>73,231,000</b>	<b>Jumlah Unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah</b>	<b>27</b>			<b>7</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>SEKRETARIS CAMAT</b>	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				Penyelesaian Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lanjutan	45,950,000	Jumlah unit penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	11	Penyediaan BBM Operasional Perangkat Daerah Kegiatan Rutin	Bulan	3	3	3	2	Kasubbag Umpeg	
							3	Penyediaan Suku Cadang Kendaraan Dinas	Bulan		2	1			
							2	Pajak Kendaraan Bermotor	Bulan		1	1			
							3	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	1	1	1			
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7,810,000	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1	Pemeliharaan Alat Kantor Lainnya	Bulan		1			Kasubbag Umpeg	
							2	Pemeliharaan Alat Pendingin	Bulan	1	1				
							2	Pemeliharaan Personal Computer	Bulan	1	1				
							2	Pemeliharaan Peralatan Komputer Lainnya (Printer)	Bulan	1	1				
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	19,471,000	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1	Pelaksanaan kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Bulan		1			Kasubbag Umpeg	
2			<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		<b>14,854,000</b>	<b>Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik</b>	<b>92</b>							<b>CAMAT ADIMULYO</b>	
			<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>		<b>14,854,000</b>	<b>Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat</b>	<b>7</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>CAMAT ADIMULYO</b>	
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	9,854,000	Jumlah jenis pelayanan non perijinan yang dilaksanakan	2	Rapat Koordinasi	kali	1	1			Kasi Kesos dan Yanmum	
							3	Rapat Tim Teknis	kali	1	1	1			
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	5,000,000	Jumlah jenis Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1	Peningkatan Kapasitas Posyandu Desa di Kecamatan Adimulyo	kali			1		Kasi Kesos dan Yanmum	
							1	Peningkatan Kapasitas Tim Pembina Posyandu Kecamatan Adimulyo	kali			1			
3	<b>Meningkatnya Jumlah Desa dengan Indeks Desa Membangun kategori Maju dan Mandiri</b>	<b>Prosentase Desa dengan IDM Kategori Maju dan Mandiri</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		<b>128,460,000</b>	<b>Prosentase Desa dengan IDM Kategori Maju dan Mandiri</b>	<b>46.01%</b>							<b>CAMAT ADIMULYO</b>	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>		<b>128,460,000</b>	<b>Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan</b>	<b>47</b>				<b>12</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>CAMAT ADIMULYO</b>
				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	30,000,000	jumlah desa yang di fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	3	Rapat Konferensi Kades	kali	1	1		1	Kasi Tata Pemerintahan	
							1	Pembentukan Satgas Tangguh Bencana	kali	1					
							1	Rapat BPD	kali		1				
							2	Rapat Sekdes	kali		1	1			
							1	Rapat Penyusunan APBDES	kali		1				
							1	Rapat Perencanaan Desa	kali			1			
							1	Rapat Pengelolaan BUMDES	kali				1		
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	11,144,000	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	1	Rapat Koordinasi Penyusunan Data Base dan Profil Desa	kali			1		Kasi Pemberdayaan Masyarakat	
							1	Rapat Koordinasi Penyusunan IPMD	kali				1		
							2	Rapat Koordinasi	kali		1	1			
				Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	11,662,000	jumlah fasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	1	Pelatihan Bintek Linmas	kali			1		Kasi Trantib	
				Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	30,322,000	Jumlah Desa yang di fasilitasi musrenbangdes	1	Rapat Musrenbangcam	kali				1	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	
							1	Rapat Pra Musrenbang	kali				1		
							1	Rapat Koordinasi	kali			1			
							1	Rapat Sosialisasi Musrenbangcam	kali			1			
				Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	35,132,000	Jumlah Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat desa	1	Pelatihan PMT Stunting	kali	1				Kasi Kesos dan Yanmum	
							1	Pemberdayaan Kesenian Budaya Lokal	kali			1			
							1	Pemberdayaan Lansia	kali	1					
							2	Pemberdayaan Olahraga	kali		1	1			
							1	Pemberdayaan UMKM	kali			1			
							2	Pemberdayaan UMKM PKK	kali		2				
							2	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	kali				2		
							1	Pembinaan UKS	kali			2			
							2	Pengelolaan Hatinya PKK	kali		1	1			
							3	Rakor Evaluasi PKK	kali		1	2			
							3	Rapat Koordinasi PKK	kali		1		2		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PROGRAM/ KEGIATAN	KEGIATAN/ SUBKEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET
										TW 1	TW 2	TW 3	TW 4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							1	Rapat Koordinasi Forum Anak	kali		1				
				Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	10,200,000	Jumlah desa yang di fasilitasi TKP2Kdes	4	Rakor Layanan Sosial	kali	1	1	1	1	Kasi Kesos dan Yanmum	
							2	Rakor Pemeliharaan DTKS	kali	1		1			
							2	Rakor Pendampingan Pemdes	kali	1		1			
4	Mewujudkan kondusivitas wilayah	Indeks Kondusifitas Kecamatan	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		19,233,000	Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo	100%							CAMAT ADIMULYO	
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		19,233,000	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala	13				-	-	13	-	CAMAT ADIMULYO
				Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI	19,233,000	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi Kebumen dan HUT RI	1	Rapat Malam Tasyakuran	kali			1		Kasi Trantib	
							8	Pelatihan Paskibraka	kali			8			
							1	Rapat Panitia Hari Jadi Kebumen	kali			1			
							3	Rapat Panitia HUT RI	kali			3			

Kebumen, 28 Agustus 2025  
CAMAT ADIMULYO



Drs. BUDIONO, M.Si.  
Pembina Tk.I

NIP. 19691016 199001 1 001