LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) KECAMATAN ADIMULYO TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2024 ini dapat tersusun.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini berisi sasaran utama yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Adimulyo Tahun 2021-2026 serta sejauh mana Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen mencapai sasaran tersebut, kendala yang dihadapi, dan langkah-langkah apa yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala serta bagaimana langkah antisipasinya untuk menanggulangi kendala yang akan terjadi. Dalam penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini seluruh *stakeholder* di Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen telah dilibatkan, sehingga dokumen ini diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas, transparan, akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan terkait dengan kinerja instansi Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2024 yang hasilnya diharapkan dapat membantu pimpinan dan seluruh pihak terkait dalam mencermati berbagai permasalahan sebagai bahan acuan dalam menyusun program pada tahun berikutnya. Dengan harapan program dan kegiatan di tahun mendatang dapat disusun lebih fokus, efektif, efisien, terukur, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan.

Semoga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini secara umum dapat bermanfaat bagi seluruh *stakeholder* di Kabupaten Kebumen dan Kecamatan Adimulyo pada khususnya.

Kebumen, 31 Januari 2025

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I
NIP. 19691016 199001 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR 2
DAFTAR ISI 3
DAFTAR GAMBAR 4
DAFTAR TABEL 5
BAB I 6
PENDAHULUAN 6
1.1. Gambaran Umum Organisasi 7
1.2. Fungsi Strategis 10
1.3. Permasalahan Utama yang Dihadapi 11
BAB II 13
PERENCANAAN KINERJA 13
2.1 PERENCANAAN STRATEGIS 13
1. Rencana Strategis 14
2. Indikator Kinerja Utama (IKU) 14
3. Target Kinerja Sasaran Strategis 15
2.2 PERJANJIAN KINERJA 15
BAB III 18
AKUNTABILITAS KINERJA 18
3.1. Capaian Kinerja Organisasi 18
3.2. Realisasi Anggaran 29
BAB IV 39
PENUTUP 39
4.1. Tinjauan Umum Capaian Kinerja 39
4.2. Permasalahan dan Kendala 39
4.3. Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Datang 39
LAMPIRAN 41

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Bagan Organisasi Kecamatan Adimuylyo..... 8
Gambar 3.1 Grafik Perbandingan IKM Kecamatan Adimulyo dengan IKM Kabupaten Kebumen..... 25
Gambar 3.2 Grafik Perbandingan IKM Kecamatan Adimulyo pada Kecamatan Lainnya 27
Gambar 3.3 Grafik Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo Berdasarkan Unsur Layanan Publik Tahun 2024..... 27

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Data PNS Kecamatan Adimulyo 8
Tabel 1. 2 Jumlah PNS/CPNS Menurut Golongan 9
Tabel 1. 3 Jumlah PNS Menurut Pendidikan 9
Tabel 2. 1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 14
Tabel 2. 2 Indikator Kinerja Utama Kecamatan Adimulyo 14
Tabel 2. 3 Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis 15
Tabel 2. 4 Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Adimulyo Tahun 2023 16
Tabel 2. 5 Program Kegiatan Anggaran dan Sumber Anggaran Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 17
Tabel 3. 1 Interpretasi Rentang Capaian Pengukuran Kinerja 20
Tabel 3. 2 Pengukuran Kinerja Tahun 2024 21
Tabel 3. 3 Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval KOnversi, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP) 22
Tabel 3. 4 Perbandingan Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat 23
Tabel 3. 5 Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik Kecamatan Adimulyo 23
Tabel 3. 6 Perbandingan Nilai Masing-masing Unsur IKM Kecamatan Adimulyo dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2024 26
Tabel 3. 7 Realisasi dan Capaian Prosentase Indeks Desa Membangun 28
Tabel 3. 8 Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 20
Tabel 3. 9 Realisasi Anggaran Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 30
Tabel 3. 10 Efisiensi Anggaran Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 35
Tabel 3 .11 Keterkaitan Sasaran dan Program/ Kegiatan Pendukung 36

BAB I
PENDAHULUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 dilaksanakan berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2022 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 60 Tahun 2017 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Terselenggaranya tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) merupakan prasayarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan cita-cita bangsa. Selama ini pengukuran keberhasilan maupun kegagalan dari instansi pemerintah dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya sulit untuk dilakukan secara objektif. Pengukuran kinerja suatu instansi hanya lebih ditekankan kepada kemampuan instansi tersebut dalam menyerap anggaran. Suatu instansi dikatakan berhasil melaksanakan tugas pokok dan fungsinya apabila dapat menyerap seratus persen anggaran pemerintah, walapun hasil maupun dampak dari pelaksanaan tugas tersebut masih jauh dibawah standar. Untuk dapat mengetahui tingkat keberhasilan suatu instansi pemerintah, maka seluruh aktivitas instansi tersebut harus dapat diukur, dan pengukuran tersebut tidak semata-mata kepada input dari program, akan tetapi lebih ditekankan kepada output, proses, manfaat dan dampak yang dirasakan manfaatnya.

Dalam rangka pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan yang tepat, jelas, terukur dan akuntabel, maka Instansi Pemerintah Kecamatan Adimulyo harus menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP).

Sistem pengukuran kinerja yang merupakan elemen pokok dari laporan akuntabilitas instansi pemerintah akan merubah paradigma pengukuran keberhasilan. Melalui pengukuran kinerja, keberhasilan suatu instansi pemerintah akan lebih dilihat

dari kemampuan instansi tersebut, berdasarkan sumber daya yang dikelolanya sesuai dengan rencana yang telah disusun. Melalui Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), setiap instansi pemerintah diharapkan akan dapat melaksanakan setiap kegiatannya sesuai dengan yang telah direncanakan sebagai perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan maupun kegagalan dari pelaksanaan visi, misi dan strategi yang telah ditetapkan.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) dimaksud untuk memberikan gambaran yang jelas, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan tentang kinerja suatu instansi pemerintah. Hasilnya diharapkan dapat membantu pimpinan dan seluruh jajaran instansi pemerintah dalam mencermati berbagai permasalahan sebagai bahan acuan dalam menyusun program di tahun berikutnya. Dengan demikian program di tahun mendatang dapat disusun lebih fokus, efektif, efisien, terukur, transparan dan dapat dipertanggunjawabkan. Dengan dilatarbelakangi hal tersebut diatas, Kecamatan Adimulyo sebagai bagian dari instansi pemerintah yang ada dilingkup Pemerintah Kabupaten Kebumen di Tahun 2024 ini juga menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) sebagai bagian dari akuntabilitas kinerja selama satu tahun berjalan di tahun 2024.

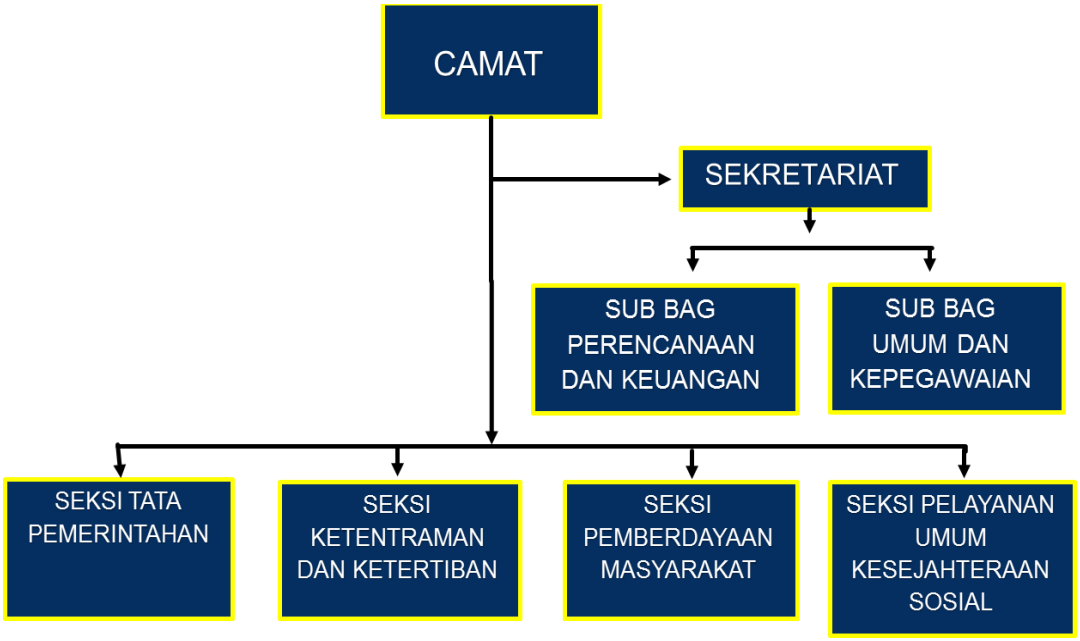
1.1. Gambaran Umum Organisasi

Struktur organisasi Kecamatan Adimulyo berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan terdiri dari:

1. Camat;
2. Sekretariat Kecamatan, terdiri dari :
   a. Subbagian Perencanaan dan Keuangan;
   b. Subbagian Umum dan Kepegawaian.
3. Seksi Tata Pemerintahan
4. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
6. Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial.

Gambar 1. 1

Bagan Organisasi Kecamatan Adimulyo



Kecamatan Adimulyo mempunyai pegawai sebanyak 17 (tujuh belas) orang pada akhir Tahun 2024. Data pegawai pada Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen baik struktural maupun fungsional berdasarkan jenis kepegawaian selengkapnya dalam tabel dan bagan berikut ini:

Tabel 1.1.

Data PNS Kecamatan Adimulyo

No.		Jabatan	Jumlah
1.	Struktural	a. Camat (Eselon III.a)	1
		b. Sekretaris (Eselon III.b)	1
		c. Kepala Seksi (Eselon IV.a)	4
		d. Kasubbag (Eselon IV.b)	2
2.	Staf Kecamatan	a. Staf Kecamatan	7
		b. Kepala Desa	2
	Jumlah		***17***

Berdasarkan tabel 1.1 dapat dijelaskan bahwa di Kecamatan Adimulyo terdapat secara Stuktural terdapat 8 Pejabat Struktural, 7 Staf dan 2 PNS sebagai Kepala Desa.

Tabel 1.2

Jumlah PNS/CPNS Menurut Golongan

No	Golongan	Jumlah
1	Golongan IV	3
2	Golongan III	8
3	Golongan II	4
4	Golongan I	-
	Jumlah	**15**

Berdasarkan Tabel 1.2 jumlah PNS/CPNS menurut golongan terdapat 3 (tiga) orang PNS Golongan IV, 8 (delapan) orang PNS golongan III dan 4 (empat) orang PNS/CPNS golongan II.

Tabel 1.3
Jumlah PNS Menurut Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah
1	S.2	2
2	S.1	7
3	D.3	1
4	SMA	5
5	SMP	-
Jumlah		**15**

Berdasarkan Tabel 1.3 dapat digambarkan bahwa mayoritas pegawai di Kecamatan Adimulyo sudah menempuh pendidikan perguruan tinggi/akademi dengan jumlah 10 (sepuluh) orang dan sebanyak 5 (lima) orang dengan jenjang pendidikan SMA sederajat.

Dengan data diatas kecamatan Adimulyo masih kekurangan SDM, dan tetap berupaya maksimal dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Untuk itu sesuai dengan Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka diharapkan melalui LKjIP Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 ini mampu memberikan gambaran dan informasi yang

transparan, akuntabel mengenai kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Adimulyo pada Tahun Anggaran 2024. Data tersebut termasuk pada data pegawai pensiun sebanyak 2 (dua) orang pada tahun 2024, dimana terdiri dari 1 (satu) orang pejabat dan 1 (satu) orang staf Kecamatan Adimulyo.

1.2. Fungsi Strategis

Kecamatan Adimulyo, merupakan salah satu Perangkat Daerah yang bertugas melaksanakan fungsi kewilayahan dan menjalankan kewenangan daerah yang dilimpahkan oleh Bupati. Kecamatan Adimulyo dipimpin oleh Camat, yang dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Camat bertugas memimpin pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan dengan mengacu pada Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan. Dalam melaksanakan tugasnya, Kecamatan mempunyai fungsi:

1. penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
5. pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
7. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan/atau kelurahan;
8. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan;
9. perencanaan, pengoordinasian, pengendalian dan penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan;
10. Fasilitasi dan evaluasi penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;
11. pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Badan Usaha Milik Desa; dan
12. pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.3. Permasalahan Utama yang Dihadapi

Masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Adimulyo, yaitu sebagai berikut:

1. Bidang Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial
    a. Berdasarkan hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) pada Pelayanan Umum (PATEN) Kecamatan Adimulyo Tahun 2024, terdapat unsur yang memerlukan intervensi lanjutan diantaranya keterbatasan ketersediaan sarana prasarana dan personal/ petugas penunjang pelayanan umum, sehingga mempengaruhi waktu penyelesaian pelayanan.
    b. Perlunya pembinaan kesejahteraan sosial sebagai sarana penurunan angka kemiskinan di Kecamatan Adimulyo dengan:
        1) Pendampingan pengelolaan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) yang valid.
        2) Pembinaan dan pendampingan pemberdayaan masyarakat dengan optimalisasi pemanfaatan potensi lokal yang ada melalui penyelenggaraan program/ kegiatan guna peningkatan kesejahtreraan keluarga dan peningkatan taraf hidup Masyarakat.
    c. Kondisi wilayah Kecamatan Adimulyo yang secara geografis wilayahntya dilintasi oleh 8 (delapan) sungai, sangat rentan terjadi bencana terutama banjir yang secara langsung maupun tidak langsung berdampak kepada Masyarakat. Oleh karena itu, diperlukan suatu strategi pencegahan dan penanganan bencana alam dan sosial.
2. Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Tata Pemerintahan

    Dengan kondisi demografis, geografis dan latar belakang kesejahteraan di Kecamatan Adimulyo menjadikan tantangan yang baru yakni :
    a. Perlu penciptaan lapangan pekerjaan untuk meningkatkan kemandirian sosial ekonomi masyarakat;
    b. Masih cukup banyak masyarakat masuk dalam kategori kemiskinan pada desil I dan II;

c. Tata kelola pemerintahan dan tata kelola keuangan yang masih perlu ditingkatkan dengan prinsip akuntabel, efisien, efektif dan transparan di pemerintahan desa.

d. Masih kurangnya Pelatihan Kewirausahaan bagi pemuda yang sangat diperlukan untuk meningkatkan kesejahteraan Masyarakat.

3. Bidang Ketentraman dan Ketertiban

Melihat kondisi Demografis dan Geografi Kecamatan Adimulyo pada bidang ketentraman dan ketertiban yang menjadi isu penting yaitu :

a) Rawan Bencana Banjir

Kecamatan Adimulyo merupakan kecamatan banyak dilintasi sungai – sungai besar dan kecil yang antara lain Sungai Kemit, Sungai Karanganyar, Sungai Kejawang, Sungai Abang, Sungai Turus, Sungai Joho, Sungai Kanoman, Sungai Wungu dan Sungai Clebok. Semua sungai tersebut bermuara ke Sungai Telomoyo dibagian selatan sehingga wilayah ini menjadi sangat rawan banjir.

b) Bonus Demografi Penduduk

Kecamatan Adimulyo secara demografi mayoritas penduduknya dalam usia produktif dan secara perekonomian masih tergolong rendah, sehingga perlu pembinaan kepada warga usia produktif untuk lebih kreatif dan tidak terjebak pada hal-hal negatif dan tidak produktif dengan potensi menimbulkan kerentanan terhadap ketentraman dan ketertiban.

c) Rawan Pohon Tumbang

Kecamatan Adimulyo secara umum merupakan tanah dataran berupa pekarangan yang sering terendam air jika musim hujan, sehingga mudah terjadi pohon tumbang.

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

2.1 PERENCANAAN STRATEGIS

Dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 disebutkan bahwa visi Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut: ***" Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat."***

Visi Kabupaten Kebumen tersebut merujuk pada Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024 dan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023.

Visi Kabupaten Kebumen tersebut diterjemahkan dalam 5 (lima) misi berikut ini:

1. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan opengov terintegrasi;
2. Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan dan kebutuhan dasar lainnya;
3. Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata dan kearifan lokal yang berbasiskan agrobisnis dan ekonomi kerakyatan;
4. Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan;
5. Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya dan bermartabat;

Dari 5 misi Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026, Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen melaksanakan misi 1 yaitu Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan opengov terintegrasi.

1. Rencana Strategis (Renstra)

Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2021-2026 Kecamatan Adimulyo tertuang dalam table berikut:

Tabel 2.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan
Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen
Tahun 2021-2026

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/ Sasaran	Rumus	Satuan	Kondisi Awal		Target Kinerja Tujuan/Sasaran					Kondisi Akhir
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1.	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	Dihitung dengan survei yang dilakukan Kecamatan Adimulyo	Indeks	85,00	91,97	91,00	91,00	92,00	92,00	93.00	93.00

2. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Sasaran strategis yang sudah ditetapkan pada kurun waktu lima tahun 2021-2026 yang merupakan penjabaran dari visi dan misi Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen harus bersifat spesifik dan terukur. Berkaitan dengan hal tersebut, maka diperlukan rumusan pengukuran melalui Indikator Kinerja Utama. Adapun Indikator Kinerja Utama Dearah yang ada di Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen selengkapnya sebagai berikut:

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama Kecamatan Adimulyo

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2022	Target 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
Meningkatnya Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan	91.00	91.00	92.00	92.00	93.00

3. Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis

Target indikator kinerja sasaran strategis Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 tertuang dalam table berikut:

Tabel 2.3

Target Indikator Kinerja Sasaran Strategis

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Indeks	Target
1.	Mewujudkan reformasi tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik	Indeks Reformasi Birokrasi		
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Indeks	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo	Indeks	92,00
2.	Meningkatnya Jumlah Desa dengan Indeks Desa Membangun kategori Maju dan Mandiri	Meningkatnya prosentase Desa dengan IDM kategori Maju dan Mandiri	Prosentase	38,08
3.	Mewujudkan kondusifitas wilayah	Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo	Prosentase	100

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah adalah lembar atau dokumen yang berisikan penugasan dari Kepala Daerah kepada pimpinan Perangkat Daerah untuk melaksanakan sasaran Perangkat Daerah yang disertai dengan indikator kinerja. Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/ perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki oleh instansi. Dokumen tersebut memuat sasaran strategis, indikator kinerja, beserta target kinerja dan anggaran. Adapun penetapan kinerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen tahun 2024 dapat dilihat pada tabel perjanjian kinerja perubahan Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen sebagai berikut:

Tabel 2.4

Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Adimulyo Tahun 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target sebelum perubahan	Target setelah perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	92	92				92
2.	Meningkatnya kualitas sumber daya manusia dan percepatan penanggulangan kemiskinan;	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	%	38,08	38,08				38,08
3.	Meningkatnya kapasitas penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan Adimulyo.	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	100				100
4.	Meningkatnya keamanan ketentraman dan ketertiban umum	Indeks Kondusifitas Kecamatan	%	100	100				100

Tabel 2.5

Program Kegiatan Anggaran dan Sumber Anggaran Kecamatan Adimulyo

Tahun 2024

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER ANGGARAN
I.	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan DaerahKabupaten /Kota**	**Rp. 2.256.230.000**	**APBD**
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 11.810.000	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.057.631.000	APBD
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 50.855.000	APBD
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 8.000.000	APBD
5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 41.374.000	APBD
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 78.560.000	APBD
II.	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**Rp. 1.318.399.000**	**APBD**
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp. 1.318.399.000	APBD
III.	**Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**Rp. 150.221.000**	**APBD**
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 150.221.000	APBD
IV.	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Rp. 23.039.000**	**APBD**
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 23.039.000	APBD

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen merupakan perwujudan dari kewajiban Kecamatan Adimulyo untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2024 tergambar dalam tingkat capaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Untuk itu pada bab ini akan kami uraikan hasil pengukuran kinerja, analisis dan evaluasi akuntabilitas kinerja, termasuk di dalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan dan kegagalan, hambatan/kendala, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah–langkah yang diambil guna mengatasi hambatan/kendala dan permasalahan tersebut.

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Sasaran dan Tujuan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Salah satu syarat utama untuk dapat dilakukan pengukuran kinerja adalah telah ditetapkan indikator kinerja pada tingkat Sasaran dan Kegiatan. Indikator kinerja ini sangat bermanfaat untuk memantau kinerja organisasi, karena secara efektif dapat membedakan keberhasilan dengan kegagalan.

Kriteria yang dipakai dalam pengukuran kinerja adalah target kinerja yang telah ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja yang dibuat pada awal tahun anggaran. Target kinerja ini merupakan komitmen dari Kecamatan Adimuyo Kabupaten Kebumen untuk mencapai hasil yang diinginkan dari setiap Sasaran dan Kegiatan yang dilaksanakan. Langkah selanjutnya, pada akhir tahun target kinerja tersebut dibandingkan dengan realisasinya untuk mengetahui selisih perbedaan/celah kinerja yang terjadi. Selisih yang timbul kemudian dianalisis guna menetapkan perbaikan strategi untuk peningkatan kinerja di masa datang.

Untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, konsisten dan tepat waktu, Pemerintah Kabupaten Kebumen mulai membangun sistem informasi pengumpulan data kinerja dengan memanfaatkan sistem pelaporan reguler yang sudah ada dan mempertimbangkan prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitasnya.

Pengukuran kinerja ini mencakup :

1. Kinerja Kegiatan yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan
2. Tingkat Capaian Sasaran yang merupakan tingkat Capaian (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan.

Pengukuran tingkat sasaran secara langsung maupun tidak langsung didasarkan pada hasil pengukuran kinerja Kegiatan yang diukur dari hasil Capaian indikator kinerja masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak, dengan penjelasan sebagai berikut :

a. Masukan *(inputs)* adalah segala sesuatu yang dibutuhkan agar pelaksanaan kegiatan dan program dapat berjalan atau dalam rangka menghasilkan *output*, misalnya sumber daya manusia, dana, material, waktu, teknologi, dan sebagainya;
b. Keluaran *(outputs)* adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan program berdasarkan masukan yang digunakan;
c. Hasil *(outcomes)* adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. *Outcomes* merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk/jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat;
d. Manfaat *(benefits)* adalah kegunaan suatu keluaran (*outputs*) yang dirasakan langsung oleh masyarakat. Dapat berupa tersedianya fasilitas yang dapat diakses oleh publik;
e. Dampak *(impacts)* adalah ukuran tingkat pengaruh sosial, ekonomi, lingkungan atau kepentingan umum lainnya yang dimulai oleh capaian indikator dalam suatu kegiatan.

Indikator yang dipakai dalam pengukuran kinerja ini meliputi indikator *input*, *output* dan *outcome*. Untuk indikator kinerja *benefit* dan *impact* telah diidentifikasi namun belum diukur kinerjanya secara tepat, sehingga belum dilaporkan dalam LKjIP Tahun 2024 ini sehubungan dengan kenyataan bahwa indikator tersebut baru dapat diidentifikasi pada beberapa tahun mendatang setelah selesainya suatu program/kegiatan.

Media yang digunakan dalam rangka pengukuran kinerja dimaksud yaitu dengan menggunakan formulir Pengukuran Kinerja. Di samping itu suatu Sasaran tidak lagi hanya Sasaran spesifik yang menjadi tanggung jawab satu unit kerja, tetapi suatu Sasaran dapat berupa Sasaran yang Capaiannya harus merupakan hasil hubungan sebab akibat atau sinergi dari kinerja kegiatan-kegiatan berbagai unit kerja.

Untuk mempermudah interpretasi atas Capaian sasaran dan indikator makro diberlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu:

Tabel 3.1

Interpretasi Rentang Capaian Pengukuran Kinerja

No	Rentang Capaian	Kategori Capaian
1	Lebih dari 100%	Baik Sekali (BS)
2	Lebih dari 85% sd. 100%	Baik (B)
3	Lebih dari 65 % sd. 85%	Cukup (C)
4	Lebih dari 50% s.d 60 %	Kurang (K)
5	Kurang dari 50 %	Sangat Kurang (SK)

Selanjutnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan tahun 2024 ditunjukkan dalam 1 (satu) sasaran dengan 1 (satu) indikator kinerja. Adapun selengkapnya tingkat capaian kinerja sasaran tersebut dengan sebagaimana tersebut tabel di bawah ini:

Tabel 3. 2 Pengukuran Capaian Kinerja Tahun 2024

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian Kinerja
	Tujuan				
	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat			
	Sasaran				
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo	92	91,01	98,9%
2	Meningkatnya Jumlah Desa dengan Indeks Desa Membangun kategori Maju dan Mandiri	Meningkatnya prosentase Desa dengan IDM kategori Maju dan Mandiri	38,08	73,91	217,14%
3	Mewujudkan kondusifitas	Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo	100%	100%	100%

Dari hasil pengukuran kinerja, selanjutnya dilakukan evaluasi terhadap capaian indikator sasaran kegiatan untuk mengetahui capaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai pada saat pelaksanaan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Apabila dalam realisasi capaian kinerja ternyata terjadi perbedaan/celah kinerja dari yang ditargetkan, maka terhadap celah kinerja tersebut juga dilakukan evaluasi kinerja untuk mendapatkan umpan balik guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di tahun-tahun berikutnya.

Analisis akuntabilitas kinerja yang dilakukan mencakup uraian keterkaitan capaian kinerja kegiatan dengan program, kebijakan dan sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan, misi dan visi yang telah ditetapkan. Maksud dari dilakukannya analisis akuntabilitas kinerja antara lain agar Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen tahun 2024 dapat menyajikan informasi yang relevan bagi pengambilan keputusan dalam menginterpretasikan kegagalan dan keberhasilan secara lebih luas dan mendalam.

Kinerja Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen pada tahun 2024 tercermin dari capaian kinerja sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator sasaran indeks kepuasan masyarakat.

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PAN-RB) Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang mengacu kepada Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan kepada seluruh unit pelayanan institusi pemerintah, baik di tingkat pusat maupun daerah, untuk melakukan Survey Kepuasan Masyarakat sebagai tolak ukur keberhasilan penyelenggaraan pelayanan publik.

Nilai persepsi, nilai interval, mutu pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan didasarkan pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 sebagai berikut :

Tabel 3.3

Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (UPP)

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL	NILAI INTERVAL KONVERSI	MUTU PELAYANAN	KINERJA UPP
1	1,00 – 2,599	25,00 – 64,99	D	Tidak baik
2	2,60 – 3,064	65,00 – 76,60	C	Kurang baik
3	3,064 – 3,532	76,61 – 88,30	B	Baik
4	3,532 – 4,00	88,31 – 100,00	A	Sangat baik

Sumber data : Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

Capaian indikator sasaran diukur dengan memperhatikan sembilan unsur dalam survei kepuasan masyarakat, adapun realisasi indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3. 4
Perbandingan Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat

No	Indikator sasaran	Realisasi 2023	Tahun 2024			Target akhir 2026	Tingkat Kemajuan
			Target	Realisasi	% Capaian		
1	2	3	4	5	6 (5/4)	7	8 (5/7)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	90,81	92	91,01	98,9%	93	97,86%

Sumber : Unit Pelayanan Kecamatan Adimulyo, 2024.

Indikator Sasaran Survey Kepuasan Masyarakat di lihat dari indikator Indeks Kepuasan Masyarakat hasil survey yang dilaksanakan selama 1 tahun dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember tahun 2024. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat terhadap layanan publik Kecamatan Adimulyo dapat dilihat dari beberapa tabel berikut ini.

Tabel 3.5
Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik
Kecamatan Adimulyo

No	Unsur Pelayanan Publik	Tri Wulan I	Tri Wulan II	Tri Wulan III	Tri Wulan IV	Tahun 2024
1	Persyaratan	91,2	91,48	91,65	84,13	89,62
2	Prosedur	87,93	89,59	91,53	94,78	90,96
3	Waktu Pelayanan	90,02	89,46	80,83	91,63	87,99
4	Biaya/ Tarif	99,51	97,93	100	99,75	99,30
5	Produk Layanan	93,23	91,92	92,99	96,85	93,75
6	Kompetensi Pelaksana	91,23	92,49	94,9	94,65	93,32
7	Perilaku Pelaksana	89,63	89,82	92,4	96,51	92,09
8	Sarana dan Prasarana	80,78	83,07	80,71	87,11	82,92
9	Penanganan Pengaduan	93,74	97,74	98,4	99,75	97,41
Indeks Kepuasan Masyarakat		89,91	90,58	90,58	92,97	91,01

Dari tabel 3.4 diatas dapat digambarkan bahwa tingkat pelayanan publik di Kecamatan Adimulyo sudah mencapai kategori **Sangat Baik** dengan nilai Indek Kepuasan Masyarakat sebesar **91,01** dengan perhitungan rata-rata jumlah total Nilai IKM Triwulan I, II, III dan IV.

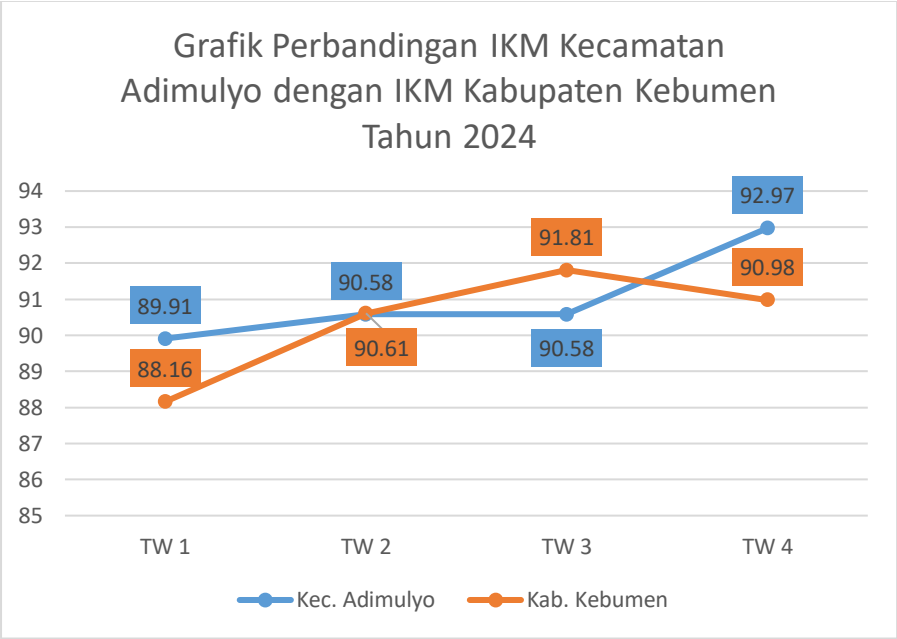
Realisasi IKM tahun 2024 (91,01) sedikit lebih tinggi apabila dibandingkan realisasi IKM tahun 2023 (90,81) dengan nilai IKM yang naik terdapat pada unsur waktu pelayanan dan penanganan pengaduan. Hal ini bisa mengindikasikan bahwa perubahan atau perbaikan yang dilakukan dalam kedua aspek tersebut berhasil meningkatkan kepuasan masyarakat. Pada unsur waktu pelayanan, dapat disimpulkan jika waktu pelayanan yang diberikan lebih cepat atau efisien, maka masyarakat merasa lebih puas karena tidak perlu menunggu lama untuk mendapatkan layanan. Sedangkan pada unsur penanganan pengaduan dapat disimpulkan bahwa jika aduan yang diajukan oleh masyarakat ditangani dengan baik, cepat, dan responsif, maka ini menunjukkan bahwa pihak yang bersangkutan dapat mengelola masalah dengan efektif, yang juga meningkatkan kepuasan masyarakat. Secara keseluruhan, peningkatan di kedua unsur ini dapat menandakan adanya perbaikan dalam sistem pelayanan atau kebijakan yang lebih responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen tahun 2024 sebesar 98,9% atau kategori capaian kinerja **Baik**. Sedangkan apabila realisasi tahun 2024 dibandingkan target akhir 2026 telah berhasil mencapai Tingkat Kemajuan 97,86%.

Sedangkan Perbandingan Perkembangan Realisasi IKM Kabupaten Kebumen dengan IKM Kecamatan Adimulyo dari Triwulan I s.d. IV dapat digambarkan melalui grafik sebagai berikut:

Gambar 3.1

Grafik Perbandingan IKM Kecamatan Adimulyo dengan IKM Kabupaten Kebumen



Berdasarkan gambar 3.1, IKM Triwulanan Kecamatan Adimulyo jika dibandingkan dengan IKM Triwulanan Kabupaten Kebumen Tahun 2024 lebih tinggi dari IKM Kabupaten pada Triwulan I dan IV dan lebih rendah pada Triwulan II dan III dengan realisasi IKM Kecamatan Adimulyo masih dibawah target yang ditentukan, tetapi masih masuk kategori kinerja Unit Pelayanan Publik Sangat Baik.

Adapun rincian nilai dari masing-masing unsur dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.6

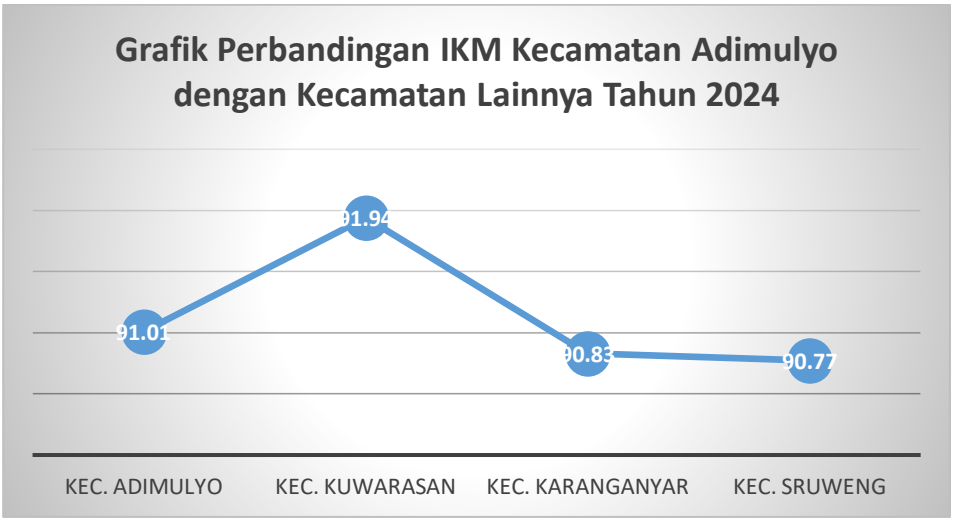
Perbandingan Nilai masing-masing Unsur IKM Kecamatan Adimulyo dengan IKM Kabupaten Kebumen Tahun 2024

No	Unsur	Nilai Kecamatan Adimulyo		Nilai Kabupaten Kebumen	
		Nilai	Kategori UPP	Nilai	Kategori UPP
1	Persyaratan	89,62	Sangat Baik	100,60	Sangat Baik
2	Prosedur	90,96	Sangat Baik	100,27	Sangat Baik
3	Waktu Pelayanan	87,99	Sangat Baik	98,16	Sangat Baik
4	Biaya/Tarif	99,30	Sangat Baik	107,30	Sangat Baik
5	Produk Layanan	93,75	Sangat Baik	100,39	Sangat Baik
6	Kompetensi Pelaksana	93,32	Sangat Baik	100,57	Sangat Baik
7	Perilaku Pelaksana	92,09	Sangat Baik	100,57	Sangat Baik
8	Sarana dan Prasarana	82,92	Baik	99,21	Sangat Baik
9	Penanganan Pengaduan	97,41	Sangat Baik	106,63	Sangat Baik

Dari tabel di atas dapat diketahui nilai masing-masing IKM Kecamatan Adimulyo rata-rata kategori Sangat Baik, memperhatikan nilai masing-masing unsur di atas unsur yang masih perlu perbaikan adalah unsur Sarana dan Prasarana. Dalam rangka perbaikan unsur tersebut, akan dilakukan pemeliharaan terhadap kerusakan ringan yang terjadi, sekaligus perawatan baik sarana dan prasarana elektronik maupun bangunan yang tersedia. Dengan demikian, diharapkan mampu meningkatkan kepuasan Masyarakat dalam pemanfaatan sarana dan prasarana di Kecamatan Adimulyo.

Gambar 3.2

Grafik Perbandingan IKM Kecamatan Adimulyo pada Kecamatan Lainnya

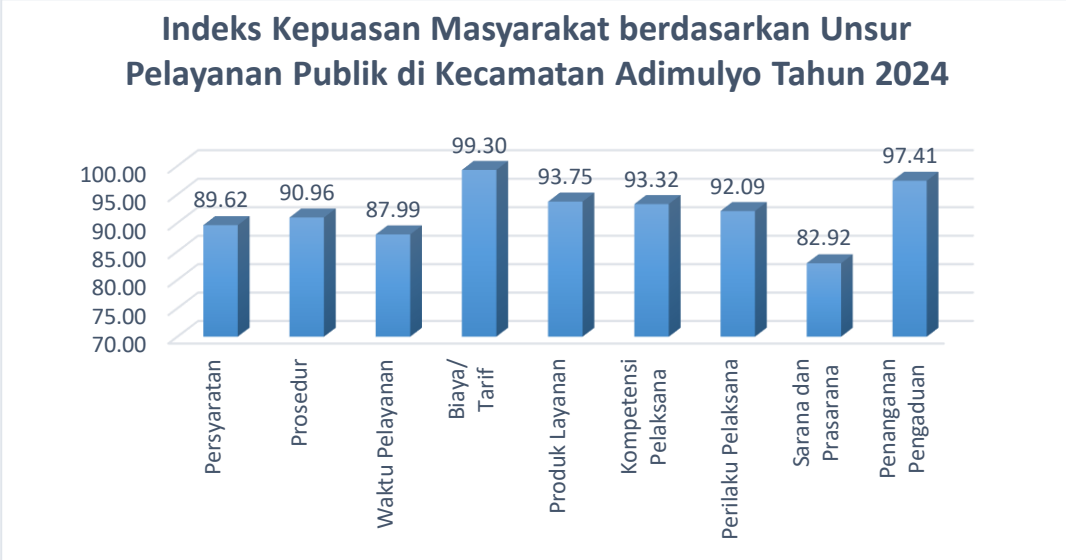


Pada gambar 3.2 dapat disimpulkan bahwa capaian Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan publik tahun 2024 di Kecamatan Adimulyo sudah berada di atas kecamatan lainnya yaitu 91,01 jika dibandingkan dengan hasil IKM Kecamatan Karanganyar dengan indeks rata-rata 90,83 dan Kecamatan Sruweng dengan capaian indeks rata-rata 90,77, namun masih sedikit dibawah Kecamatan Kuwarasan dengan indeks rata-rata 91,94.

Gambar 3.3

Grafik Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo

Berdasarkan Unsur Layanan Publik Tahun 2024



Berdasarkan gambar 3.3 dapat disimpulkan bahwa pada Jenis Layanan Publik terkait Biaya/Tarif pada tahun 2024 mendapatkan poin tertinggi sebesar 99,30. Hal ini dapat menggambarkan kepatuhan layanan publik di Kecamatan Adimulyo terhadap regulasi dan standar yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen bahwa layanan publik di Kecamatan Adimulyo telah menerapkan tarif sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku, yaitu bebas biaya atau gratis.

Unsur prioritas **perbaikan atau rencana tindak lanjut** terhadap tiga unsur nilai terendah sebagai berikut:

a. Unsur Sarana Prasarana: akan ditingkatkan sarana dan prasarana dalam pelayanan publik dengan melakukan pemeliharaan dan mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada dengan lebih maksimal, serta mengusulkan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana ke pemerintah Kabupaten Kebumen.
b. Unsur Waktu Pelayanan: akan mengusulkan penambahan personil petugas pelayanan untuk mempercepat waktu pelayanan.
c. Unsur Persyaratan: persyaratan akan di perjelas dan di pampang di papan pengumuman, serta memanfaatkan media elektronik seperti Whatsapp Group, Instagram, dan Website untuk menyampaikan informasi terkait persyaratan pelayanan.

Tabel 3.7

Realisasi dan Capaian Prosentase Indeks Desa Membangun

IIndikator Sasaran	Realisasi Tahun 2023	2024			Target Akhir RPJMD 2026	%Capaian Terhadap Target Akhir RPJMD
		Target	Realisasi	Capaian Kinerja (%)		
% Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	73,91	38,08	91,30	239,76 %	46,01	198,44
Kategori Capaian					**Baik Sekali**	

Sumber Data : https://idm.kemendesa.go.id/view/detil/3/publikasi

Tabel 3.8
Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo Tahun 2024

Indikator Sasaran	Realisasi Tahun 2023	2024			Target Akhir RPJMD 2026	%Capaian Terhadap Target Akhir RPJMD
		Target (%)	Realiasasi (%)	Capaian Kinerja (%)		
Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo	100	100	100	100	100	**100**
Kategori Capaian					**Baik**	

Realisasi kinerja organisasi pada indikator kinerja Indeks Kondusifitas Kecamatan Adimulyo pada tahun 2024 mencapai realisasi 100% dari target 100% yang sudah ditetapkan pada perjanjian kinerja. Kategori capaian kinerja dengan standar **Baik**. Pada tahun 2024, tidak ada laporan pengaduan yang masuk.

3.2 Realisasi Anggaran

Pada Tahun 2024 Kecamatan Adimulyo melaksakanan 4 Program Kerja, 9 Kegiatan dan 29 Subkegiatan yang mendukung visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kebumen. Pelaksanaan 29 Subkegiatan dengan total anggaran sebesar Rp. 3.747.889.000,- dengan realisasi Rp. 3.620.375.085,- atau sebesar 96,60% dan sisa anggaran Rp. 127.513.915,- atau sebesar 3,40%. Sisa anggaran merupakan bentuk efisiensi anggaran pelaksanaan dengan realisasi fisik sudah tercapai 100%. Secara rinci capaian Kinerja Keuangan berdasarkan Progam, Kegiatan dan Subkegiatan dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 3.9

REALISASI ANGGARAN KECAMATAN ADIMULYO TAHUN 2024

No	SUBKEGIATAN	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	% Serapan	% Deviasi	% Fisik	Keterangan
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	**2.256.230.000**	**2.158.220.742**	**98.009.258**	**95,66**	**4,34**	**100**	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**11.810.000**	**11.808.928**	**1.072**	**99,99**	**0**	**100**	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.000.000	4.999.428	572	99,99	0,01	100	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.810.000	6.809.500	500	99,99	0,01	100	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**2.057.631.000**	**1.960.819.894**	**96.811.106**	**95,30**	**4,70**	**100**	
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.042.631.000	1.945.924.001	96.706.999	95,27	4,73	100	Kelebihan penyediaan anggaran untuk pembayaran Gaji dan Tunjangan
4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5.000.000	14.895.893	104.107	99,31	0,69	100	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	**58.855.000**	**58.753.500**	**101.500**	**99,83**	**0,17**	**100**	
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.000.000	5.999.500	500	99,99	0,01	00	

No	SUBKEGIATAN	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	% Serapan	% Deviasi	% Fisik	Keterangan
6	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	27.030.000	27.030.000	-	100,00	0,00	100	Keterangan
7	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2.675.000	2.675.000	-	100,00	0,00	100	
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.000.000	2.000.000	-	100,00	0,00	100	
9	Penyediaan Bahan/Material	13.000.000	12.900.500	99.500	99,23	0,77	100	
10	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6.150.000	6.150.000	-	100,00	0,00	100	
11	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	1.998.500	1.500	99,93	0,08	100	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	**8.000.000**	**7.860.000**	**140.000**	**98,25**	**1,75**	**100**	
12	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	8.000.000	7.860.000	140.000	98,25	1,75	100	
13	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-	-	-	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	**41.374.000**	**41.028.372**	**345.628**	**99,16**	**0,84**	**100**	

No	SUBKEGIATAN	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	% Serapan	% Deviasi	% Fisik	Keterangan
14	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000	1.496.000	4.000	99,73	0,27	100	
15	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	13.000.000	12.664.572	335.428	97,42	2,58	100	Listrik dan PAM minim penggunaan, sebagai efisiensi anggaran
16	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	26.874.000	26.867.800	6.200	99,98	0,02	100	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	**78.560.000**	**77.950.048**	**609.952**	**99,22**	**0,78**	**100**	
17	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	49.950.000	49.340.048	609.952	98,78	1,22	100	
18	Pemeliharaan Mebel	4.000.000	4.000.000	-	100,00	0,00	100	
19	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.810.000	7.810.000	-	100,00	0,00	100	
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	16.800.000	16.800.000	-	100,00	0,00	100	
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	**1.318.399.000**	**1.289.015.956**	**29.383.044**	**97,77**	**2,23**	**100**	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	**1.318.399.000**	**1.289.015.956**	**29.383.044**	**97,77**	**2,23**	**100**	

No	SUBKEGIATAN	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	% Serapan	% Deviasi	% Fisik	Keterangan
21	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	42.521.000	42.519.800	1.200	100,00	0,00	100	
22	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1.275.878.000	1.246.496.156	29.381.844	97,70	2,30	100	Realisasi anggaran kuota, harga negosiasi pekerjaan infrastruktur, rehab warung dan LPJU dibawah harga DPA
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	**23.039.000**	**23.038.900**	**100**	**100,00**	**0,00**	**100**	
	Penyelenggaraan Urusan Sesuai Penugasan Kepala Daerah	**23.039.000**	**23.038.900**	**100**	**100,00**	**0,00**	**100**	
23	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUDTahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI	23.039.000	23.038.900	100	100,00	0,00	100	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**150.221.000**	**150.099.487**	**121.513**	**99,92**	**0,08**	**100**	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**150.221.000**	**150.099.487**	**121.513**	**99,92**	**0,08**	**100**	
24	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	38.568.000	38.552.200	15.800	99,96	0,04	100	

No	SUBKEGIATAN	Anggaran	Realisasi	Sisa Anggaran	% Serapan	% Deviasi	% Fisik	Keterangan
25	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	14.500.000	14.400.887	99.113	99,32	0,68	100	
26	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	15.644.000	15.641.000	3.000	99,98	0,02	100	
27	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	31.144.000	31.143.400	600	100,00	0,00	100	
28	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	30.365.000	30.362.500	2.500	99,99	0,01	100	
29	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	20.000.000	19.999.500	500	100,00	0,00	100	
	Total	**3.747.889.000**	**3.620.375.085**	**127.513.915**	**96,60**	**3,40**	**100**	

Secara umum **keberhasilan pencapaian sasaran** sesuai dengan yang direncanakan karena hal sebagai berikut:

1. Setiap pelaksanaan kegiatan yang direncanakan dalam Penetapan Kinerja dilaksanakan dengan baik sesuai dengan ketentuan serta adanya keaktifan dan partisipasi tim pelaksana kegiatan.
2. Pelaksanaan sistem tata kerja yang baik dengan cara koordinasi dan penyampaian laporan pelaksanaan tugas-tugas yang telah dilaksanakan.

Pengukuran efisiensi anggaran dilakukan dengan membandingkan penjumlahan dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan dari perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran sebagaimana dijelaskan dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 214/PMK.02/2017 Tentang Pengukuran dan Evaluasi Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/ Lembaga dan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3. 10
Efisiensi Anggaran Kecamatan Adimulyo Tahun 2024

Tujuan/ Sasaran	Target	Realisasi	% Capaian	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian	Tingkat Efisiensi
Tujuan							
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	92	91,01	98,9%				
Sasaran							
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	92	91,01	98,9%	3.747.889.000	3.620.375.085	96,60%	3,40%

Dari tabel di atas dapat disimpulkan efisiensi anggaran Kecamatan Adimulyo mempunyai nilai cukup baik berada pada angka 3,40% dari pagu anggaran netto (dari rentang nilai efisiensi antara – 20% sampai dengan 20%). Ditinjau dari aspek efisiensi, Kecamatan Adimulyo telah melaksanakan program dan kegiatan dengan baik. Adapun permasalahan yang perlu ditindaklanjuti

Kecamatan Adimulyo adalah dalam pelaksanaan anggaran kedepan adalah untuk membuat daftar pelaksaan anggaran sampai dengan akhir tahun dan memastikan seluruh perencanaan penganggaran dapat dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan.

Akuntabilitas kinerja keuangan Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2024 dapat diketahui dari keterkaitan sasaran dengan Program/ Kegiatan Pendukung dan Analisis Efisiensi realisasi anggaran yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan–kegiatan selama Tahun 2024. Secara lebih rinci sebagai berikut:

Keterkaitan Sasaran dengan Program/ Kegiatan pendukung dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.11

Keterkaitan Sasaran dan Program/ Kegiatan Pendukung

Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Menunjang/ Tidak Menunjang
Tujuan						
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	98,9%				
Sasaran						
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	98,9%	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan DaerahKabupaten /Kota**		100%	Menunjang
			Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	100%	Menunjang
			Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Bulan	100%	Menunjang
			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Bulan	100%	Menunjang
			Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Unit	100%	Menunjang

			Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Bulan	100%	Menunjang
			Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	unit	100%	Menunjang
			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		100%	Menunjang
			Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jenis	100%	Menunjang
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		100%	Menunjang
			Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan	100%	Menunjang
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		100%	Menunjang
			Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kegiatan	100%	Menunjang
			Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kegiatan	100%	Menunjang
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		100%	Menunjang
			Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi, dan Kordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan	100%	Menunjang
				Rata-rata	100%	

Dari tabel keterkaitan Sasaran dan Program Kegiatan pada Kecamatan Adimulyo Tahun 2024, dari 4 (empat) Program dan 9 (sembilan) Kegiatan, dengan rata-rata capaian kinerja 100% dapat disimpulkan bahwa program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Adimulyo telah berhasil menunjang tercapainya sasaran kinerja.

BAB IV
PENUTUP

4.1. Tinjauan Umum Capaian Kinerja

Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen tahun 2024 sebesar 98,9% atau kategori capaian kinerja **Baik**. Sedangkan apabila realisasi tahun 2024 dibandingkan target akhir 2026 telah berhasil mencapai Tingkat Kemajuan 97,86%.

4.2. Permasalahan dan Kendala

Permasalahan dan kendala dapat dilihat dari tiga unsur nilai terendah yaitu sebagai berikut:

a. Unsur Sarana Prasarana dengan nilai 82,92.
b. Unsur Waktu Pelayanan dengan nilai 87,99.
c. Unsur Persyaratan dengan nilai 89,62.

4.3. Strategi Peningkatan Kinerja di Masa Datang

Strategi peningkatan kinerja di masa dating terhadap tiga unsur nilai terendah adalah sebagai berikut:

a. Unsur Sarana Prasarana: akan ditingkatkan sarana dan prasarana dalam pelayanan publik dengan melakukan pemeliharaan dan mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada dengan lebih maksimal, serta mengusulkan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana ke pemerintah Kabupaten Kebumen.
b. Unsur Waktu Pelayanan: akan mengusulkan penambahan personil petugas pelayanan untuk mempercepat waktu pelayanan.
c. Unsur Persyaratan: persyaratan akan di perjelas dan di pampang di papan pengumuman, serta memanfaatkan media elektronik seperti Whatsapp Group, Instagram, dan Website untuk menyampaikan informasi terkait persyaratan pelayanan.

LKjIP Kecamatan Adimulyo Tahun 2024 ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme dan kinerja aparatur daerah serta mewujudkan *good and clean governance* sehingga mampu mendukung keberhasilan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Kebumen.

Akhirnya, secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator yang dicantumkan dalam Renstra Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 khususnya untuk tahun anggaran 2024, dapat dipenuhi sesuai harapan. Jika terdapat indikator yang belum memenuhi target yang ditetapkan, Kami akui semata-mata merupakan kelemahan dan ketidaksempurnaan sebagai manusia, karena disadari kesempurnaan hanyalah milik Allah Ta'ala, namun demikian segala kekurangan dan ketidaksempurnaan tentunya harus menjadi motivasi untuk lebih baik lagi di esok hari.

Kebumen, 31 Januari 2025

CAMAT ADIMULYO
KABUPATEN KEBUMEN

Drs. Budiono, M. Si.
Rembina Tk. I
NIP. 19691016 199001 1 001

LAMPIRAN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jalan Kaleng Nomor 16 Kemujan Telepon (0287) 551011 Kode Pos 54363
Email : kec-adimulyo@kebumenkab.go.id
Website : http://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. Budiono, M.Si
Jabatan : Camat Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Arif Sugiyanto S.H., M.H.
Jabatan : Bupati Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Arif Sugiyanto	Drs. Budiono, M.Si Pembina Tk.I/ IV B NIP. 196910161990011001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
CAMAT ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Sesudah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Mewujudkan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87	87				87
	Sasaran:								
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks	92	92				92

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.292.231.000	Rp 2.256.230.000	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 1.235.386.000	Rp 1.318.399.000	APBD
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 23.039.000	Rp 23.039.000	APBD
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 150.221.000	Rp 150.221.000	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024

Bupati Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Arif Sugiyanto

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si
Pembina Tk. I / IV B

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NIP. 19691016 1990011001

RENCANA KINERJA TAHUNAN
CAMAT ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN 2025

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	Tujuan :		
1	Mewujudkan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	92
	Sasaran:		
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Publik oleh Kecamatan	92

Kebumen, 26 Agustus 2024

Camat Adimulyo Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si
Pembina Tk. I / IV B
NIP. 19691016 1990011001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dra. Unik Ganiwati
Jabatan : Sekretaris Kecamatan pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Budiono, M.Si,
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Drs. Budiono, M.Si.	Dra. Unik Ganiwati
Pembina Tk. I - IV/b	NIP. 196807271989032014
NIP. 196910161990011001	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN PADA KECAMATAN ADIMULYO
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Prosentase terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah	Prosentase administrasi keuangan perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%
3	Meningkatnya layanan administrasi umum perangkat daerah	Prosentase terlaksananya kegiatan Administrasi umum perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%
4	Meningkatnya layanan pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase terlaksananya layanan pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase	100%	100%				100%
5	Meningkatnya layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase terlaksananya layanan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan Daerah	Prosentase	100%	100%				100%
6	Meningkatnya	Prosentase	Prosentase	100%	100%				100%

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

	pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah						

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.292.231.000,-	Rp 2.256.230.000,-	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024.

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Sekretaris Kecamatan
Pada Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Dra. Unik Ganiwati
NIP. 196807271989032014

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ah Nur Ridwan, S.Pd.I
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. Unik Ganiwati
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Dra. Unik Ganiwati	Ah Nur Ridwan, S.Pd.I
NIP. 196807271989032014	NIP. 197801052010011004

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA KECAMATAN ADIMULYO
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya layanan administrasi umum perangkat daerah	Prosentase terlaksananya kegiatan Administrasi umum perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya layanan pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase terlaksananya layanan pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase	100%	100%				100%
3	Meningkatnya layanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase terlaksananya layanan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Prosentase	100%	100%				100%
4	Meningkatnya pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Prosentase	100%	100%				100%

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 186.539.000,-	Rp 186.789.000,-	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024

Sekretaris Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Dra. Unik Ganiwati
NIP. 196807271989032014

Kasubag Umum dan Kepegawaian
Pada Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Ah Nur Ridwan, S.Pd.I
NIP. 197801052010011004

Mengetahui,
Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Rina Rudiarti, S.ST.,Bdn.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. Unik Ganiwati
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Dra. Unik Ganiwati	Rina Rudiarti, S.ST.,Bdn.
NIP. 196807271989032014	NIP. 198709182009032003

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA KECAMATAN ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Prosentase terlaksananya perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah	Prosentase administras i keuangan perangkat daerah	Prosentase	100%	100%				100%

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.2.105.692.000,-	Rp 2.069.441.000,-	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024

Sekretaris Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Dra. Unik Ganiwati
NIP. 196807271989032014

Kasubag Perencanaan dan Keuangan Pada Kecamatan Adimulyo Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Rina Rudiarti, S.ST.,Bdn.
NIP. 198709182009032003

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Mengetahui,
Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Suharti, S.IP., M.M.
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Budiono, M.Si,
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Drs. Budiono, M.Si.	Suharti, S.IP., M.M.
Pembina Tk. I - IV/b	NIP. 197712191997032003
NIP. 196910161990011001	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL PADA
KECAMATAN ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Prosentase terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Prosentase terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Prosentase	100%	100%				100%

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 50.365.000,-	Rp 2.256.230.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 1.235.386.000,-	Rp. 1.348.764.000	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Kasi Yanum Kesos
Pada Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suharti, S.IP., M.M.
NIP. 197712191997032003

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Mengetahui,

Sekretaris Daerah

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Suratno, S.E.
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Budiono, M.Si,
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Drs. Budiono, M.Si.	Suratno, S.E.
Pembina Tk. I - IV/b	NIP. 196608281989031011
NIP. 196910161990011001	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN PADA KECAMATAN ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	Prosentase terlaksananya fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	Prosentase	100%	100%				100%

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 38.568.000,-	Rp 38.568.000,-	APBD

Kebumen, 26 Agustus 2024.

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Kasi Tata Pemerintahan
Pada Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Suratno, S.E.
NIP. 196608281989031011

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Tri Ari Sugeng Riyanti, S.Sos.
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Budiono, M.Si,
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Drs. Budiono, M.Si. Pembina Tk. I - IV/b NIP. 196910161990011001	Tri Ari Sugeng Riyanti, S.Sos NIP. 196701141986032003

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PADA KECAMATAN ADIMULYO
KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Prosentase terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan parsitipatif	Prosentase terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Prosentase	100%	100%				100%

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 45.644.000,-	Rp 45.644.000,-	APBD

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 26 Agustus 2024.

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Kasi Pemberdayaan
Masyarakat Pada
Kecamatan Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Tri Ari Sugeng Riyanti, S. Sos.
NIP. 196701141986032003

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN ADIMULYO
Jln. Kaleng Nomor 16 Kemujan Adimulyo, Kodepos 54363,
Telepon 0822-2015-7023
laman : https://kec-adimulyo.kebumenkab.go.id,

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mulud, S.IP.
Jabatan : Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban pada Kecamatan Adimulyo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Budiono, M.Si,
Jabatan : Camat Adimulyo
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 26 Agustus 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Drs. Budiono, M.Si.	Mulud, S.IP.
Pembina Tk. I - IV/b	NIP. 196906051991031012
NIP. 196910161990011001	

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN PADA KECAMATAN ADIMULYO KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan	Triwulan			
						I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Tujuan :								
1	Penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan publik terlaksana dengan baik	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik kecamatan	Indeks	92	92	92	92	92	92
	Sasaran :								
1	Meningkatnya layanan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Prosentase terlaksananya layanan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Prosentase	100%	100%				100%
2	Meningkatnya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Prosentase terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Prosentase	100%	100%				100%

No.	Program	Anggaran Murni	Anggaran Sesudah Perubahan	Keterangan *
1.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 23.039.000,-	Rp 23.039.000,-	APBD
2.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 15.644.000,-	Rp. 15..644.000,-	APBD

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Kebumen, 26 Agustus 2024.

Camat Adimulyo
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Drs. Budiono, M.Si.
Pembina Tk. I - IV/b
NIP. 196910161990011001

Kasi Ketenteraman dan Ketertiban
Pada Adimulyo Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Mulud, S.IP.
NIP. 196906051991031012

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Edi Rianto

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara